



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

20 апреля 2018 г.
Часть II

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017 №33/8 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 31/1)

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского района внести в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 №1/1) следующие изменения

1. В пункте 1 абзаца «б» слова «общий объем расходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 98212,0 тыс.рублей» заменить на «общий объем расходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 107589,0 тыс.рублей»;

абзаца «б» слова :

«Утвердить дефицит бюджета в сумме 16336,3 тыс.руб., или 60,5%» заменить на

«Утвердить дефицит бюджета в сумме 25713,3 тыс.руб., или 95,2%»

2. Внести изменения в следующие приложения:

- в приложение №3 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017 №33/8 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 №1/1), изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

- в приложение №4 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017 №33/8 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 №1/1), изложив его в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

- в приложение №5 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017 №33/8 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 №1/1), изложив его в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

- в приложение №7 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017 №33/8 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (с изменениями от 26.02.2018 №1/1), изложив его в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте администрации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н.

Глава сельского поселения Дороховское Л.К.Колупаева

№ 4/2 от «02» апреля 2018 г. Принято решением Совета депутатов сельского поселения Дороховское

№ 4/2 от «02» апреля 2018 г.

Приложение №1

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 02.04.2018 №4/2 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год" (с изменениями от 26.02.2018 №1/1)

Приложение №2

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 26.02.2018 №1/1 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Приложение №3

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2018 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов бюджета

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	в т.ч. субвенции
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			15396,2	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1496,6	

Муниципальная программа "Эффективная власть"	01	02	01 0 00 00000		1496,6	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01	02	01 0 01 00000		1496,6	
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	01	02	01 0 01 46010		1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 0 01 46010	100	1496,6	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 0 01 46010	120	1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12351,5	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	01	04	01 0 00 00000		11680,2	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01	04	01 0 01 00000		11314,0	
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	01	04	01 0 01 46020		10564,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 0 01 46020	100	7609,9	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 0 01 46020	120	7609,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 46020	200	2924,1	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 46020	240	2924,1	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 01 46020	800	30,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 01 46020	850	30,0	
Выплата компенсаций в связи с ликвидацией ОМСУ	01	04	01 0 01 46140		750,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	01 0 01 46140	300	750,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	01 0 01 46140	320	750,0	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	01	04	01 0 01 46140	321	750,0	
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	01	04	01 0 02 00000		366,2	
Опубликование нормативных актов и информации поселения	01	04	01 0 02 46030		366,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 02 46030	200	366,2	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 02 46030	240	366,2	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	01	04	50 0 00 02020		60,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 00 02020	100	60,0	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 00 02020	120	60,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	01	04	50 0 00 03000		611,3	
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	500	611,3	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	540	611,3	
Резервные фонды	01	11			300,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	01	11	99 0 00 00100		300,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 00100	800	300,0	
Резервные средства	01	11	99 0 00 00100	870	300,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1248,1	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	01	13	02 0 00 00000		1244,0	
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	01	13	02 0 01 00000		350,0	
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	01	13	02 0 01 46040		350,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 01 46040	200	350,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 01 46040	240	350,0	
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	01	13	02 0 02 00000		894,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	02 0 02 46050		894,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 02 46050	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 02 46050	240	100,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	02 0 02 46050	800	794,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	02 0 02 46050	850	794,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	01	13	99 0 00 00200		4,1	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00200	800	4,1	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 00200	850	4,1	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			575,0	575,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			575,0	575,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		575,0	575,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 51180	100	491,0	491,0

Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	491,0	491,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	84,0	84,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	240	84,0	84,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			400,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			400,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	03	14	04 0 00 00000		400,0	
Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	03	14	04 0 01 00000		400,0	
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	03	14	04 0 01 46070		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	04 0 01 46070	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	04 0 01 46070	240	400,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			42987,5	
Благоустройство	05	03			38841,2	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	05	03	06 0 00 00000		38841,2	
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	05	03	06 0 01 00000		3194,5	
Освещение сельских населенных пунктов	05	03	06 0 01 46090		3194,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 01 46090	200	3194,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 01 46090	240	3194,5	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	05	03	06 0 02 00000		35217,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05	03	06 0 02 46100		34717,4	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	06 0 02 46100	600	34717,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	06 0 02 46100	610	34717,4	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	06 0 02 46110	610	500,0	
Основное мероприятие "Регулирование численности безнадзорных животных"	05	03	06 0 03 00000		12,0	
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	05	03	06 0 03 46120		12,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 03 46120	200	12,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 03 46120	240	12,0	
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	05	03	06 0 04 00000		70,0	
Противокомарная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	05	03	06 0 04 46130		70,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 04 46130	200	70,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 04 46130	240	70,0	
Основное мероприятие "Формирование современной сельской световой среды"	05	03	06 0 07 00000		347,3	
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения в рамках реализации приоритетного проекта "Светлый город"	05	03	06 0 07 S2630	200	347,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 07 S2630	240	347,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 07 S2630	244	347,3	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			4146,3	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	05	05	06 0 00 00000		4146,3	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	05	05	06 0 02 00000		4146,3	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05	05	06 0 02 46100		4146,3	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	05	06 0 02 46100	600	4146,3	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	05	06 0 02 46100	610	4146,3	
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			400,0	
Молодежная политика	07	07			400,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	07	07	08 0 00 00000		400,0	
Основное мероприятие "Проведение мероприятий для детей и молодежи"	07	07	08 0 03 00000		400,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	07	08 0 03 46100		400,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	08 0 03 46100	600	400,0	

Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	08 0 03 46100	610	400,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			23949,0	
Культура	08	01			23949,0	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	08	01	09 0 00 00000		23949,0	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	08	01	09 1 00 00000		23281,0	
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг учреждениями культуры"	08	01	09 1 01 00000		23281,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	09 1 01 46100		18921,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 1 01 46100	600	18921,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 1 01 46100	610	18921,0	
Укрепление материально-технической базы учреждения	08	01	09 1 01 46110		4360,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 1 01 46110	600	4360,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 1 01 46110	610	4360,0	
Подпрограмма "Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности работников учреждений культуры сельского поселения Дороховское"	08	01	09 3 00 00000		668,0	
Основное мероприятие "Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений"	08	01	09 3 01 00000		79,0	
Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений	08	01	09 3 01 S0440		79,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 3 01 S0440	600	79,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 3 01 S0440	610	79,0	
Софинансирование мероприятия по повышению заработной платы работникам учреждений культуры	08	01	09 3 01 60440		589,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 3 01 60440	600	589,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 3 01 60440	610	589,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			401,3	
Пенсионное обеспечение	10	01				
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 00 00300	401,3	401,3	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 00300	300	401,3	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 00 00300	320	401,3	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			23480,0	
Физическая культура	11	01			23480,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	11	01	08 0 00 00000			
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	11	01	08 0 01 00000	8254,0	23480,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	11	01	08 0 01 46100	8254,0		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	08 0 01 46100	600	8254,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	08 0 01 46100	610	8254,0	
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений"	11	01	08 0 02 00000		15226,0	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	11	01	08 0 02 46110		15226,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	08 0 02 46110	600	15226,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	08 0 02 46110	610	15226,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ					107589,0	

Приложение №2
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 02.04.2018 №4/2 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"(с изменениями от 26.02.2018 №1/1)

Приложение №3
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 26.02.2018 №1/1 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Приложение №4
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
сельского поселения Дороховское на 2018 год**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Глава	Раз	Пр	КЦСР	Р	КВ	Сумма	в т.ч. субвенции
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01	00				15396,2	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	009	01	02				1496,6	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	009	01	02	01 0 00 00000			1496,6	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	009	01	02	01 0 01 00000			1496,6	
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	009	01	02	01 0 01 46010			1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	01	02	01 0 01 46010	100		1496,6	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	009	01	02	01 0 01 46010	120		1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	01	04				12351,5	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	009	01	04	01 0 00 00000			11680,2	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	009	01	04	01 0 01 00000			11314,0	
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	009	01	04	01 0 01 46020			10564,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	01	04	01 0 01 46020	100		7609,9	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	009	01	04	01 0 01 46020	120		7609,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 01 46020	200		2924,1	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 01 46020	240		2924,1	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	04	01 0 01 46020	800		30,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	04	01 0 01 46020	850		30,0	
Выплата компенсаций в связи с ликвидацией ОМСУ	009	01	04	01 0 01 46140			750,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	01	04	01 0 01 46140	300		750,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	009	01	04	01 0 01 46140	320		750,0	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	009	01	04	01 0 01 46140	321		750,0	
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	009	01	04	01 0 02 00000			366,2	
Опубликование нормативных актов и информации поселения	009	01	04	01 0 02 46030			366,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 02 46030	200		366,2	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 02 46030	240		366,2	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	009	01	04	50 0 00 02020			60,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	01	04	50 0 00 02020	100		60,0	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	009	01	04	50 0 00 02020	120		60,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	009	01	04	50 0 00 03000			611,3	
Межбюджетные трансферты	009	01	04	50 0 00 03000	500		611,3	
Иные межбюджетные трансферты	009	01	04	50 0 00 03000	540		611,3	
Резервные фонды	009	01	11				300,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	009	01	11	99 0 00 00100			300,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	11	99 0 00 00100	800		300,0	
Резервные средства	009	01	11	99 0 00 00100	870		300,0	
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13				1248,1	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	009	01	13	02 0 00 00000			1244,0	
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	009	01	13	02 0 01 00000			350,0	
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	009	01	13	02 0 01 46040			350,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 01 46040	200		350,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 01 46040	240		350,0	
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	009	01	13	02 0 02 00000			894,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	009	01	13	02 0 02 46050			894,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 02 46050	200		100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 02 46050	240		100,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	02 0 02 46050	800		794,0	

Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	13	99 0 00 00200	850	4,1	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	009	02	00			575,0	575,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	009	02	03			575,0	575,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	009	02	03	99 0 00 51180		575,0	575,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	02	03	99 0 00 51180	100	491,0	491,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	009	02	03	99 0 00 51180	120	491,0	491,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	02	03	99 0 00 51180	200	84,0	84,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	02	03	99 0 00 51180	240	84,0	84,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	009	03	00			400,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	009	03	14			400,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	009	03	14	04 0 00 00000		400,0	
Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	009	03	14	04 0 01 00000		400,0	
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	009	03	14	04 0 01 46070		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	03	14	04 0 01 46070	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	03	14	04 0 01 46070	240	400,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	05	00			42987,5	
Благоустройство	009	05	03			38841,2	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	009	05	03	06 0 00 00000		38841,2	
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	009	05	03	06 0 01 00000		3194,5	
Освещение сельских населенных пунктов	009	05	03	06 0 01 46090		3194,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 01 46090	200	3194,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 01 46090	240	3194,5	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	009	05	03	06 0 02 00000		35217,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	05	03	06 0 02 46100		34717,4	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	03	06 0 02 46100	600	34717,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	03	06 0 02 46100	610	34717,4	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	009	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	03	06 0 02 46110	610	500,0	
Основное мероприятия "Регулирование численности безнадзорных животных"	009	05	03	06 0 03 00000		12,0	
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	009	05	03	06 0 03 46120		12,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 03 46120	200	12,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 03 46120	240	12,0	
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	009	05	03	06 0 04 00000		70,0	
Противокомаринная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	009	05	03	06 0 04 46130		70,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 04 46130	00	2	70,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 04 46130	0	24	70,0
Основное мероприятие "Формирование современной сельской световой среды"	009	05	03	06 0 07 00000		347,3	
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения в рамках реализации приоритетного проекта "Светлый город"	009	05	03	06 0 07 S2630	200	347,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 07 S2630	240	347,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 07 S2630		244	347,3
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	009	05	05			4146,3	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	009	05	05	06 0 00 00000		4146,3	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	009	05	05	06 0 02 00000		4146,3	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	05	05	06 0 02 46100		4146,3	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	05	06 0 02 46100	600	4146,3	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	05	06 0 02 46100	610	4146,3	
ОБРАЗОВАНИЕ	009	07	00			400,0	
Молодежная политика	009	07	07			400,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	009	07	07	08 0 00 00000		400,0	

Основное мероприятие "Проведение мероприятий для детей и молодежи"	009	07	07	08 0 03 00000		400,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	07	07	08 0 03 46100		400,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	07	07	08 0 03 46100	600	400,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	07	07	08 0 03 46100	610	400,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	009	08	00			23949,0	
Культура	009	08	01			23949,0	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	009	08	01	09 0 00 00000		23949,0	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	009	08	01	09 1 00 00000		23281,0	
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг учреждениями культуры"	009	08	01	09 1 01 00000		23281,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	08	01	09 1 01 46100		18921,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 1 01 46100	600	18921,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 1 01 46100	610	18921,0	
Укрепление материально-технической базы учреждения	009	08	01	09 1 01 46110		4360,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 1 01 46110	600	4360,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 1 01 46110	610	4360,0	
Подпрограмма "Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности работников учреждений культуры сельского поселения Дороховское"	009	08	01	09 3 00 00000		668,0	
Основное мероприятие "Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений"	009	08	01	09 3 01 00000		79,0	
Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений	009	08	01	09 3 01 S0440		79,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 3 01 S0440	600	79,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 3 01 S0440	610	79,0	
Софинансирование мероприятия по повышению заработной платы работникам учреждений культуры	009	08	01	09 3 01 60440		589,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 3 01 60440	600	589,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 3 01 60440	610	589,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	009	10	00			401,3	
Пенсионное обеспечение	009	10	01				
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	009	10	01	99 0 00 00300	401,3	401,3	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	10	01	99 0 00 00300	300	401,3	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	009	10	01	99 0 00 00300	320	401,3	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	009	11	00			23480,0	
Физическая культура	009	11	01			23480,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	009	11	01	08 0 00 00000		23480,0	
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	009	11	01	08 0 01 00000		8254,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	11	01	08 0 01 46100		8254,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	11	01	08 0 01 46100	600	8254,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	11	01	08 0 01 46100	610	8254,0	
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений"	009	11	01	08 0 02 00000		15226,0	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	009	11	01	08 0 02 46110		15226,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	11	01	08 0 02 46110	600	15226,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	11	01	08 0 02 46110	610	15226,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ						107589,0	

Приложение №3

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 02.04.2018 №4/2 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"(с изменениями от 26.02.2018 №1/1)

Приложение №4

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 26.02.2018 №1/1 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Приложение №5

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Расходы бюджета сельского поселения Дороховское на 2018 год на финансирование мероприятий муниципальных программ муниципального образования сельского поселения Дороховское по целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

Единица измерения, тыс.рублей

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Муниципальная программа "Эффективная власть"	01 0 00 00000		13176,8
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01 0 01 00000		12810,6
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	01 0 01 46010		1496,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 46010	100	1496,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 46010	120	1496,6
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	01 0 01 46020		10564,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 46020	100	7609,9
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 46020	120	7609,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 46020	200	2924,1
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 46020	240	2924,1
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 46020	800	30,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 01 46020	850	30,0
Выплата компенсаций в связи с ликвидацией ОМСУ	01 0 01 46140		750,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 0 01 46140	300	750,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 0 01 46140	320	750,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	01 0 01 46140	321	750,0
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	01 0 02 00000		366,2
Опубликование нормативных актов и информации поселения	01 0 02 46030		366,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 46030	200	366,2
Иные закупки товаров, работ, услуг	01 0 02 46030	240	366,2
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	02 0 00 00000		1244,0
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	02 0 01 00000		350,0
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	02 0 01 46040		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 46040	200	350,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 46040	240	350,0
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	02 0 02 00000		894,0
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	02 0 02 46050		894,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 46050	200	100,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 46050	240	100,0
Иные бюджетные ассигнования	02 0 02 46050	800	794,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	02 0 02 46050	850	794,0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	04 0 00 00000		400,0
Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	04 0 01 00000		400,0
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	04 0 01 46070		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 46070	200	400,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 46070	240	400,0
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	06 0 00 00000		42987,5
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	06 0 01 00000		3194,5
Освещение сельских населенных пунктов	06 0 01 46090		3194,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 46090	200	3194,5
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 46090	240	3194,5
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	06 0 02 00000		39363,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 02 46100		38863,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 46100	600	38863,7
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 02 46100	610	38863,7
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	06 0 02 46110		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 46110		500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 02 46110	610	500,0
Основное мероприятие "Регулирование численности безнадзорных животных"	06 0 03 00000		12,0
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	06 0 03 46120		12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 46120	200	12,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 46120	240	12,0
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	06 0 04 00000		70,0
Противокомаринная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	06 0 04 46130		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 46130	200	70,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 46130	240	70,0
Основное мероприятие "Формирование современной сельской световой среды"	06 0 07 00000		347,3
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения в рамках реализации приоритетного проекта "Светлый город"	06 0 07 S2630	200	347,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 07 S2630	240	347,3
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 07 S2630	244	347,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	08 0 00 00000		23880,0
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	08 0 01 00000		8254,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08 0 01 46100		8254,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 01 46100	600	8254,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 01 46100	610	8254,0
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений"	08 0 02 00000		15226,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	08 0 02 46110		15226,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 02 46110	600	15226,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 02 46110	610	15226,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий для детей и молодежи"	08 0 03 00000		400,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08 0 03 46100		400,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 03 46100	600	400,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 03 46100	610	400,0
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	09 0 00 00000		23949,0
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	09 1 00 00000		23281,0
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг учреждениями культуры"	09 1 01 00000		23281,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	09 1 01 46100		18921,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 01 46100	600	18921,0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 01 46100	610	18921,0
Укрепление материально-технической базы учреждения	09 1 01 46110		4360,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 01 46110	600	4360,0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 01 46110	610	4360,0
Подпрограмма "Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности работников учреждений культуры сельского поселения Дороховское"	09 3 00 00000		668,0
Основное мероприятие "Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений"	09 3 01 00000		79,0
Повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений	09 3 01 S0440		79,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 3 01 S0440	600	79,0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 3 01 S0440	610	79,0
Софинансирование мероприятия по повышению заработной платы работникам учреждений культуры	09 3 01 60440		589,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 3 01 60440	600	589,0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 3 01 60440	610	589,0
Итого по муниципальным программам сельского поселения Дороховское			105 637,30
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 00 02020		60,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 00 02020	100	60,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 00 02020	120	60,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	50 0 00 03000		611,3
Межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	500	611,3
Иные межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	540	611,3
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	99 0 00 00100		300,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00100	800	300,0
Резервные средства	99 0 00 00100	870	300,0
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	99 0 00 00200		4,1
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00200	800	4,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 00200	850	4,1
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 00 00300		401,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 00300	300	401,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 00 00300	320	401,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		575,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 51180	100	491,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 00 51180	120	491,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	84,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	240	84,0
Итого по непрограммным расходам			1951,7
Итого расходов бюджета			107589,00

Приложение №4
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 02.04.2018 №4/2 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год" (с изменениями от26.02.2018 №1/1)

Приложение №6
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 26.02.2018 №1/1 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г № 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Приложение №7
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.12.2017г
№ 33/8 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018год"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования
сельского поселения Дороховское на 2018 год**

(тыс. рублей)

Администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское	-25713,3
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	95,2
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	25713,3
000	01	05	00	00	10	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	25713,3
000	01	05	00	00	00	0090	500	Увеличение остатков средств бюджета	-81875,7
000	01	05	02	01	00	0090	500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-81875,7
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-81875,7
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-81875,7
000	01	05	00	00	00	0090	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	107589,0
000	01	05	02	00	00	0090	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	107589,0
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	107589,0
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	107589,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 03.04.2018 № 28
Давыдово**

О проведении месячника по благоустройству и санитарной уборке территории сельского поселения Давыдовское

На основании закона Московской области от 30.12.2014года №191-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области №24-РВ от 13.03.2017года «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению субботников на территории Московской области», в целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, повышения архитектурного облика населенных пунктов сельского поселения Давыдовское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести месячник благоустройства и санитарной уборке территории сельского поселения Давыдовское в период с 03.04.2018г. по 30.04.2018г. включительно с участием предприятий, организаций, учреждений и населения.

1.1. Определить дни проведения общих субботников 14.04.2018г. и 28.04.2018года;

2. Определить места проведения субботника:

2.1. Объектами благоустройства для проведения субботника являются:

- пляж Горский;

- дворовые территории ул.Заводская и ул.2 микрорайон д.Давыдово

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, независимо от организационно-правовой формы:

3.2 Принять меры по уборке и поддержанию санитарного состояния промышленных и закрепленных территорий.

3.1. До 14.04.2018г. совместно с руководителями управляющих организаций провести основную санитарную уборку территории сельского поселения Давыдовское, осуществить приведение фасадов зданий и жилых домов, прилегающих к ним территорий и их ограждений в надлежащее состояние.

4. МБУ «Комбинат по благоустройству» завершить комплекс работ по:

-приведению в порядок памятников, обелисков, мемориальных досок погибшим в ВОВ и прилегающих к ним территорий –срок до 30.04.2018года.

5. Отделу по благоустройству администрации до 04.04.2018г. :

5.1 подготовить и утвердить планы проведения месячника и субботника по наведению чистоты и порядка на территории сельского поселения Давыдовское.

5.2. Определить место временного складирования обрезанных веток с деревьев на территории карьера, севернее деревни Ляхово, с последующей утилизацией

5.3. Определить место выдачи инвентаря по адресу: д.Давыдово, ул.2микрорайон около д.№31

5.4. Информацию об объемах выполненных работ с нарастающим итогом о ходе проведения месячника направлять на электронный адрес zkhadmin@mail.ru 09,16,23,28 апреля 2018года.

5.5. Провести разъяснительную работу среди жителей с целью привлечения их для участия в субботниках и месячнике по благоустройству. Обеспечить участников субботников уборочным инвентарем.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Давыдовское
И.А.Щедрин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«11» апреля 2018 года № 8/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 12 декабря 2017 года №34/15 "О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Законом Московской области от 19.12.2017 №214/2017-ОЗ "О бюджете Московской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", Уставом муниципального образования сельского поселения Давыдовское, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское, Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 12 декабря 2017 года № 34/15 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год» (далее - Решение):

Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – бюджет сельского поселения Давыдовское) на 2018 год:

1) общий объём доходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 51 387,62 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 7 102,41 тыс.рублей.

Внести изменения в доходную часть:

Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	+ 2 255,52
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	+ 4148,89

2) общий объём расходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 61 193,97 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 7 102,41 тыс.рублей.

Внести изменения в расходную часть:

Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Софинансирование расходов на приобретение техники для благоустройства территорий муниципальных образований Московской области. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+467,31
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+ 3 631,89
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Софинансирование расходов на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+290,21
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+2 255,52
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-757,52
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры. Субсидии бюджетным учреждениям	+517,00

3). установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское на 2018 год в сумме 9 806,35 тыс. рублей».

2. Внести изменения в приложения:

1) Поступления доходов в бюджет сельского поселения Давыдовское орехово-зуевского муниципального района Московской области на 2018 год (Приложение 1 к настоящему Решению);

2) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно Приложению № 2 к настоящему Решению;

3) Ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Давыдовское согласно Приложению №3 к настоящему Решению;

4) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно Приложению №4 к настоящему Решению;

5) Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год согласно Приложению №5 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации, разместить текст настоящего Решения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское О.Ю.Землякову.

**Председатель Совета депутатов сельского поселения Давыдовское О.Ю.Землякова
Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

Приложение №1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 11.04.2018 года № 8/4

""О внесении изменений в Решение Совета депутатов
от 12 декабря 2017 года № 34/15

""О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района

Московской области на 2018 год"" (с изменениями и дополнениями от 19.01.2018 года №2/1, 05.02.2018 года №6/2)""

**ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД**

(тыс. рублей)

Коды	Наименования	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	44285,21
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	25657,32
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	25657,32
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	25115,32
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	127,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	110,00
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	305,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	18309,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3276,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3276,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	15033,00
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7733,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7300,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	318,89
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	24,50
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	294,39
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	7102,41
000 2 02 15000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123,00
000 2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	123,00
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	6404,41
000 2 02 20216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2255,52
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	4148,89
000 2 02 35000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	575,00
000 2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	575,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	51387,62

Приложение №2
к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское
от 11 апреля 2018 года № 8/4 " О внесении изменений в решение Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское от 12 декабря 2017 года №34/15 "О бюджете сельского поселения
Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"
(с изменениями и дополнениями от 19.01.2018года №2/1, 05.02.2018года №6/2)

**Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области
на 2018 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета**

Наименование КБК	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
					всего	в т.ч. субвенция
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				12 691,86	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 500,00	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01	02	01 0 00 00000		1 500,00	

Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	01	02	01 0 01 00000		1 500,00	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01	02	01 0 01 45010		1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 0 01 45010	100	1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 0 01 45010	120	1 500,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10 717,76	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01	04	01 0 00 000000		10 139,76	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	01	04	01 0 01 00000		10 139,76	
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01	04	01 0 01 45020		9 899,76	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 0 01 45020	100	8 267,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 0 01 45020	120	8 267,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45020	200	1 424,20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45020	240	1 424,20	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 01 45020	800	208,56	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 01 45020	850	208,56	
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	01	04	01 0 01 45030		240,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45030	200	240,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45030	240	240,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 00 00000		578,00	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	01	04	50 0 00 02020		102,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 02020	200	102,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 02020	240	102,00	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	01	04	50 0 00 03000		476,00	
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	500	476,00	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	540	476,00	
Резервные фонды	01	11			100,00	
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 00 00100		100,00	
Иные межбюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 00100	800	100,00	
Резервные средства	01	11	99 0 00 00100	870	100,00	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			374,10	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	99 0 00 00200		4,00	
Иные межбюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00200	800	4,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 00200	850	4,00	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	99 0 00 00230		300,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 00230	200	300,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 00230	240	300,00	
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	01	13	99 0 00 00400		70,10	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00400	800	70,10	
Исполнение судебных актов	01	13	99 0 00 00400	830	70,10	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				575,00	575,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			575,00	575,00
Обеспечение переданных муниципальными полномочиями по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		575,00	575,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 51180	100	551,00	551,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	551,00	551,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	24,00	24,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	240	24,00	24,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				50,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			50,00	
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы"	03	14	02 0 00 0000		50,00	
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	03	14	02 0 01 00000		50,00	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	03	14	02 0 01 45040		50,00	

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04					30,00	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				30,00	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	04	12	05 0 00 00000			30,00	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	04	12	05 0 00 45120			30,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 00 45120	200		30,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 00 45120	240		30,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05					29 513,01	
Благоустройство	05	03				17 823,01	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	05	03	03 0 00 00000			17 823,01	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское"	05	03	03 0 01 00000			17 823,01	
Организация и содержание уличного освещения	05	03	03 0 01 45050			5 221,79	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45050	200		5 221,79	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45050	240		5 221,79	
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	05	03	03 0 01 45060			5 896,29	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45060	200		5 896,29	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45060	240		5 896,29	
Софинансирование расходов на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	05	03	03 0 01 S1360			467,31	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 S1360	200		467,31	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 S1360	240		467,31	
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	05	03	03 0 01 61360			3 631,89	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 61360	200		3 631,89	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 61360	240		3 631,89	
Софинансирование расходов на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	05	03	03 0 01 L5550			290,21	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 L5550	200		290,21	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 L5550	240		290,21	
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	05	03	03 0 01 R5550			2 255,52	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 R5550	200		2 255,52	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 R5550	240		2 255,52	
Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомаринные мероприятия	05	03	03 0 01 45080			60,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45080	200		60,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45080	240		60,00	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05				11 690,00	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	05	05	03 0 00 00000			11 690,00	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству	05	05	03 0 01 45090			11 690,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	05	03 0 01 45090	600		11 690,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	05	03 0 01 45090	610		11 690,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	07					152,90	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07				152,90	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	07	07	11 0 00 00000			152,90	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	07	07	11 1 00 00000			25,00	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	07	07	11 1 01 00000			25,00	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	07	07	11 1 01 45200			25,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 01 45200	200		25,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 01 45200	240		25,00	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	07	07	11 2 00 00000			102,90	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	07	07	11 2 01 00000			102,90	
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	07	07	11 2 01 45210			102,90	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 01 45210	200		102,90	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 01 45210	240	102,90	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	07	07	11 3 00 00000		25,00	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"			11 3 01 00000		25,00	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	07	07	11 3 01 45220		25,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 01 45220	200	25,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 01 45220	240	25,00	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				16 583,00	
Культура	08	01			16 583,00	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	08	01	12 0 00 00000		16 583,00	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	08	01	12 1 00 00000		16 583,00	
Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"	08	01	12 1 01 00000			
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	08	01	12 1 01 45230		16 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 01 45230	600	16 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 01 45230	610	16 000,00	
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	08	01	12 1 01 S0440		66,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 01 S0440	600	66,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 01 S0440	610	66,00	
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	08	01	12 1 01 60440		517,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 01 60440	600	517,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 01 60440	610	517,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				525,00	
Пенсионное обеспечение	10	01			525,00	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 00 00300		525,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 00300	300	525,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 00 00300	320	525,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				1 073,20	
Массовый спорт	11	02			1 073,20	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	11	02	13 0 00 00000		743,30	
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия"	11	02	13 0 01 00000		743,30	
Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий	11	02	13 0 01 45270		90,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45270	200	40,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45270	240	40,00	
Иные бюджетные ассигнования	11	02	13 0 01 45270	800	50,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	02	13 0 01 45270	850	50,00	
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физической культуры и спорта	11	02	13 0 01 45290		653,30	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45290	200	500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45290	240	500,00	
Иные бюджетные ассигнования	11	02	13 0 01 45290	800	153,30	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	02	13 0 01 45290	850	153,30	
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	11	02	99 0 00 00400		329,90	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	99 0 00 00400	200	309,20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	99 0 00 00400	240	309,20	
Иные бюджетные ассигнования	11	02	99 0 00 00400	800	20,70	
Исполнение судебных актов	11	02	99 0 00 00400	830	20,70	
Всего расходов					61 193,97	575,00

Приложение №3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское от 11 апреля 2018 года № 8/4
" О внесении изменений в решение Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 12 декабря 2017 года №34/15 "О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"
(с изменениями и дополнениями от 19.01.2018года №2/1, 05.02.2018года №6/2)

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области на 2018 год**

Наименование КБК	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.		
					всего	в т.ч. субвенция	
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация сельского поселения Давыдовское	006					61 193,97	575,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	006	01				12 691,86	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	006	01	02			1 500,00	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	02	01 0 00 00000		1 500,00	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	006	01	02	01 0 01 00000		1 500,00	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	006	01	02	01 0 01 45010		1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	02	01 0 01 45010	100	1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	02	01 0 01 45010	120	1 500,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	006	01	04			10 717,76	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	04	01 0 00 000000		10 139,76	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	006	01	04	01 0 01 00000		10 139,76	
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	006	01	04	01 0 01 45020		9 899,76	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	04	01 0 01 45020	100	8 267,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	04	01 0 01 45020	120	8 267,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45020	200	1 424,20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45020	240	1 424,20	
Иные бюджетные ассигнования	006	01	04	01 0 01 45020	800	208,56	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	04	01 0 01 45020	850	208,56	
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	006	01	04	01 0 01 45030		240,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45030	200	240,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45030	240	240,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	006	01	04	50 0 00 00000		578,00	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, на состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	006	01	04	50 0 00 02020		102,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 00 02020	200	102,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 00 02020	240	102,00	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	006	01	04	50 0 00 03000		476,00	
Межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 00 03000	500	476,00	
Иные межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 00 03000	540	476,00	
Резервные фонды	006	01	11			100,00	
Резервные фонды местных администраций	006	01	11	99 0 00 00100		100,00	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	11	99 0 00 00100	800	100,00	
Резервные средства	006	01	11	99 0 00 00100	870	100,00	
Другие общегосударственные вопросы	006	01	13			374,10	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	006	01	13	99 0 00 00200		4,00	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	13	99 0 00 00200	800	4,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	13	99 0 00 00200	850	4,00	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	006	01	13	99 0 00 00230		300,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 00 00230	200	300,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 00 00230	240	300,00	
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	006	01	13	99 0 00 00400		70,10	
Иные бюджетные ассигнования	006	01	13	99 0 00 00400	800	70,10	
Исполнение судебных актов	006	01	13	99 0 00 00400	830	70,10	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	006	02				575,00	575,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	006	02	03			575,00	575,00
Обеспечение переданных муниципальными полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	006	02	03	99 0 00 51180		575,00	575,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	02	03	99 0 00 51 180	100	551,00	551,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	02	03	99 0 00 51 180	120	551,00	551,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 00 51 180	200	24,00	24,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 00 51 180	240	24,00	24,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	006	03				50,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	006	03	14			50,00	
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	03	14	02 0 00 0000		50,00	
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	006	03	14	02 0 01 00000		50,00	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	006	03	14	02 0 01 45040		50,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	006	04				30,00	
Другие вопросы в области национальной экономики	006	04	12			30,00	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	04	12	05 0 00 00000		30,00	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	006	04	12	05 0 00 45120		30,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 00 45120	200	30,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 00 45120	240	30,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	006	05				29 513,01	
Благоустройство	006	05	03			17 823,01	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	05	03	03 0 00 00000		17 823,01	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское"	006	05	03	03 0 01 00000		17 823,01	
Организация и содержание уличного освещения	006	05	03	03 0 01 45050		5 221,79	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45050	200	5 221,79	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45050	240	5 221,79	
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	006	05	03	03 0 01 45060		5 896,29	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45060	200	5 896,29	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45060	240	5 896,29	
Софинансирование расходов на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	006	05	03	03 0 01 S1360		467,31	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 S1360	200	467,31	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 S1360	240	467,31	
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	006	05	03	03 0 01 61360		3 631,89	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 61360	200	3 631,89	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 61360	240	3 631,89	
Софинансирование расходов на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	006	05	03	03 0 01 L5550		290,21	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 L5550	200	290,21	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 L5550	240	290,21	
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	006	05	03	03 0 01 R5550		2 255,52	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 R5550	200	2 255,52	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 R5550	240	2 255,52	
Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокмаринные мероприятия	006	05	03	03 0 01 45080		60,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45080	200	60,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45080	240	60,00	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	05	05	03 0 00 00000		11 690,00	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству	006	05	05	03 0 01 45090		11 690,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	05	05	03 0 01 45090	600	11 690,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	05	05	03 0 01 45090	610	11 690,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	006	07				152,90	
Молодежная политика и оздоровление детей	006	07	07			152,90	

Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы	006	07	07	11 0 00 00000		152,90	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	006	07	07	11 1 00 00000		25,00	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	006	07	07	11 1 01 00000		25,00	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	006	07	07	11 1 01 45200		25,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 01 45200	200	25,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 01 45200	240	25,00	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	006	07	07	11 2 00 00000		102,90	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	006	07	07	11 2 01 00000		102,90	
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	006	07	07	11 2 01 45210		102,90	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 01 45210	200	102,90	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 01 45210	240	102,90	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	006	07	07	11 3 00 00000		25,00	
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	006			11 3 01 00000		25,00	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	006	07	07	11 3 01 45220		25,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 01 45220	200	25,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 01 45220	240	25,00	
КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	006	08				16 583,00	
Культура	006	08	01			16 583,00	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	08	01	12 0 00 00000		16 583,00	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	006	08	01	12 1 00 00000		16 583,00	
Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"	006	08	01	12 1 01 00000			
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	006	08	01	12 1 01 45230		16 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01	12 1 01 45230	600	16 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01	12 1 01 45230	610	16 000,00	
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	006	08	01	12 1 01 S0440		66,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01	12 1 01 S0440	600	66,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01	12 1 01 S0440	610	66,00	
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	006	08	01	12 1 01 60440		517,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01	12 1 01 60440	600	517,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01	12 1 01 60440	610	517,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	006	10				525,00	
Пенсионное обеспечение	006	10	01			525,00	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	006	10	01	99 0 00 00300		525,00	
Социальные обеспечение и иные выплаты населению	006	10	01	99 0 00 00300	300	525,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	006	10	01	99 0 00 00300	320	525,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	006	11				1 073,20	
Массовый спорт	006	11	02			1 073,20	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	11	02	13 0 00 00000		743,30	
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия"	006	11	02	13 0 01 00000		743,30	
Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий	006	11	02	13 0 01 45270		90,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 01 45270	200	40,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 01 45270	240	40,00	
Иные бюджетные ассигнования	006	11	02	13 0 01 45270	800	50,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	11	02	13 0 01 45270	850	50,00	
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	006	11	02	13 0 01 45290		653,30	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 01 45290	200	500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 01 45290	240	500,00	
Иные бюджетные ассигнования	006	11	02	13 0 01 45290	800	153,30	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	11	02	13 0 01 45290	850	153,30	
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	006	11	02	99 0 00 00400		329,90	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	99 0 00 00400	200	309,20	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	99 0 00 00400	240	309,20	
Иные бюджетные ассигнования	006	11	02	99 0 00 00400	800	20,70	
Исполнение судебных актов	006	11	02	99 0 00 00400	830	20,70	

Приложение №4
к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское
от 11 апреля 2018 года №8/4
" О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское
от 12 декабря 2017 года №34/15
"О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"
(с изменениями и дополнениями от 19.01.2018года №2/1, 05.02.2018года №6/2)

Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, рублей	(тыс.
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01 0 00 00000		11 639,76	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	01 0 01 00000			
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01 0 01 45010		1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 45010	100	1 500,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 45010	120	1 500,00	
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01 0 01 45020		9 899,76	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 45020	100	8 267,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 45020	120	8 267,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45020	200	1 424,20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45020	240	1 424,20	
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 45020	800	208,56	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 01 45020	850	208,56	
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	01 0 01 45030		240,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45030	200	240,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45030	240	240,00	
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы"	02 0 00 00000		50,00	
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	02 0 01 00000		50,00	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02 0 01 45040		50,00	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	05 0 00 00000		30,00	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	05 0 00 45120		30,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 45120	200	30,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 45120	240	30,00	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	03 0 00 00000		29 513,01	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское"	03 0 01 00000		29 513,01	
Организация и содержание уличного освещения	03 0 01 45050		5 221,79	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45050	200	5 221,79	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45050	240	5 221,79	
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	03 0 01 45060		5 896,29	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45060	200	5 896,29	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45060	240	5 896,29	
Софинансирование расходов на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	03 0 01 S1360		467,31	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 S1360	200	467,31	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 S1360	240	467,31	
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства территорий муниципальных образований Московской области	03 0 01 61360		3 631,89	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 61360	200	3 631,89	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 61360	240	3 631,89	
Софинансирование расходов на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	03 0 01 L5550		290,21	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 L5550	200	290,21	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 L5550	240	290,21	

Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	03 0 01 R5550		2 255,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 R5550	200	2 255,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 R5550	240	2 255,52
Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомариные мероприятия	03 0 01 45080		60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45080	200	60,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45080	240	60,00
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	03 0 00 00000		11 690,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству	03 0 01 45090		11 690,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 45090	600	11 690,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03 0 01 45090	610	11 690,00
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	11 0 00 00000		152,90
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	11 1 00 00000		25,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	11 1 01 00000		25,00
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	11 1 01 45200		25,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 1 01 45200	200	25,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 01 45200	240	25,00
Подпрограмма "Дети и молодежь"	11 2 00 00000		102,90
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	11 2 01 00000		102,90
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	11 2 01 45210		102,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 01 45210	200	102,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 2 01 45210	240	102,90
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	11 3 00 00000		25,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	11 3 01 00000		25,00
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	11 3 01 00000		25,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 01 45220	200	25,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 3 01 45220	240	25,00
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	12 0 00 00000		16 583,00
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы "	12 1 00 00000		16 583,00
Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"	12 1 01 00000		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	12 1 01 45230		16 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 01 45230	600	16 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 01 45230	610	16 000,00
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	12 1 01 S0440		66,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 01 S0440	600	66,00
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 01 S0440	610	66,00
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений сферы культуры	12 1 01 60440		517,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 01 60440	600	517,00
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 01 60440	610	517,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	13 0 00 00000		743,30
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия"	13 0 01 0000		743,30
Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий	13 0 01 45270		90,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45270	200	40,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45270	240	40,00
Иные бюджетные ассигнования	13 0 01 45270	800	50,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13 0 01 45270	850	50,00
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	13 0 01 45290		653,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45290	200	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45290	240	500,00
Иные бюджетные ассигнования	13 0 01 45290	800	153,30
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13 0 01 45290	850	153,30
Итого по муниципальным программам сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области			58 711,97
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 00 02020		578,00
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 00 02020		102,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50 0 00 02020	200	102,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 0 00 02020	240	102,00
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального району	50 0 00 03000		476,00
Межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	500	476,00
Иные межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	540	476,00
Резервные фонды			100,00
Резервные фонды местных администраций	99 0 00 00100		100,00
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 00 00100	800	100,00
Резервные средства	99 0 00 00100	870	100,00
Другие общегосударственные вопросы			374,10
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	99 0 00 00200		4,00
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 00 00200	800	4,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 00200	850	4,00
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	99 0 00 00230		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00230	200	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00230	240	300,00
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	99 0 00 00400		70,10
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00400	800	70,10
Исполнение судебных актов	99 0 00 00400	830	70,10
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА			575,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка			575,00
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		575,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 51180	100	551,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 00 51180	120	551,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	24,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	240	24,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА			525,00
Пенсионное обеспечение			525,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 00 00300		525,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 00300	300	525,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 00 00300	320	525,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ			329,90
Массовый спорт			329,90
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципального образования	99 0 00 00400		329,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00400	200	309,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00400	240	309,20
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00400	800	20,70
Исполнение судебных актов	99 0 00 00400	830	20,70
Итого непрограммных расходов			2 482,00
ВСЕГО РАСХОДОВ			61 193,97

Приложение №5 к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 11.04.2018 года №8/4
О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 12 декабря 2017 года №34/15 "О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2018 год"
(с изменениями и дополнениями от 19.01.2018года №2/1)

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД

Администрация	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, (тыс. рублей)
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области	9 806,35
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	43,64
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	9 806,35
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9 806,35
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 51 387,62
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 51 387,62
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 51 387,62
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 51 387,62
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	61 193,97
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	61 193,97
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	61 193,97
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	61 193,97

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«11» апреля 2018 года № 9/4

О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Давыдовское за 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Сельское поселение Давыдовское, Положением о бюджетном процессе сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов Сельского поселения Давыдовское от 17.10.2013 г. № 57/11 (с изменениями и дополнениями) Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское

РЕШИЛ:

1. Провести 26 апреля 2018 года в 15.00 часов публичные слушания по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Давыдовское за 2017 год.

2. Установить место проведения публичных слушаний по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой микрорайон, д. 31 (МБУК ЦДК «Триумф»).

3. Поручить организацию проведения публичных слушаний Администрации сельского поселения Давыдовское.

4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области О.Ю. Землякову.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское** **О.Ю. Землякова**

Глава сельского поселения Давыдовское **И.А.Щедрин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«11» апреля 2018 года № 10/4

О передаче имущества в оперативное пользование МБУК "ЦДК "Триумф"

На основании статьи 298 Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельского поселения Давыдовское, Устава МБУК ЦДК "Триумф" Совет депутатов сельского поселения Давыдовское

РЕШИЛ:

1. Передать в оперативное пользование МБУК "ЦДК "Триумф" имущество, согласно перечню (Приложение 1),

2. Заключить договор безвозмездного пользования на данное имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения,

3. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское** **О.Ю.Землякова**

Глава сельского поселения Давыдовское **И.А.Щедрин**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
от 11.04.2018 года № 10/4

Перечень передаваемого имущества

Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб	Остаточная стоимость, руб
Нежилое помещение Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2 микрорайон, д.31, пом. 15,16,17,18,98 площадь 41,7 кв.м., кадастровый номер 50:24:0040701:2150	1080000584	401 657,99	277 269,47

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«11» апреля 2018 года № 11/4

О передаче имущества из собственности муниципального образования сельское поселение Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в собственность муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.02.2015 №8/2015-ОЗ «О порядке согласования перечня имущества, подлежащего передаче, порядке направления согласованных предложений органами местного самоуправления муниципальных образований исполнительным органам государственной власти Московской области и перечне документов, необходимых для принятия правового акта Московской области о разграничении муниципального имущества», Законом Московской области от 06.12.2017 №211/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Орехово-Зуевского муниципального района», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 18.02.2015 №12BP-206 «Об утверждении Порядка согласования перечня имущества, подлежащего передаче, направления согласованных предложений органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство имущественных отношений Московской области и перечне документов, необходимых для принятия распоряжения Министерства имущественных отношений Московской области о разграничении муниципального имущества», Уставом муниципального образования сельского поселения Давыдовское.

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское

РЕШИЛ:

1. Передать из муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской

области» в собственность муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области» имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

2. Утвердить перечень имущества муниципального образования сельское поселение Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», передаваемого в собственность муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», указанного в приложении к настоящему решению.

3. Предложить Совету депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области принять в собственность муниципального образования имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящие Решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области О.Ю. Землякову.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
О.Ю. Землякова**

**Глава сельского поселения Давыдовское
И.А.Щедрин**

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
от 11.04.2018 №11/4

**Согласованный перечень имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования сельского поселения
Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области и подлежащего передаче
в муниципальную собственность
муниципального образования Орехово-Зуевский
муниципальный район Московской области**

Раздел 1
Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения

№п/п	Наименование объекта	ИНН	Адрес
1	Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат благоустройства»	5034049290	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. 2 микрорайон, д.31
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центральный дом культуры "Триумф"	5034033211	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. 2 микрорайон, д.31

Раздел 2
Недвижимое имущество

№п/п	Наименование объекта	Адрес	Индивидуализирующие характеристики имущества (кадастровый номер)
1	Нежилое помещение ЦТП №1 (Центральный тепловой пункт №1)	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. 2 микрорайон, д.7	Кадастровый номер: 50:24:0040701:458 Общая площадь:331 кв.м. кол-во этажей 1
2	Нежилое помещение Анциферовский дом культуры	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Анциферово, ул. Школьная д. 49	Кадастровый номер:50-50-24/053/2012-136, инвентарный номер:193:060-14164, площадь:235,6 кв.м кол-во этажей 1
3	Нежилое помещение Запонорский СДК	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Запонорье, д.66А	Кадастровый номер:50-50-24/037/2012-066, инвентарный номер:193:060-13582, площадь:184,1 кв.м кол-во этажей 1

4	Нежилое помещение Дом культуры "Триумф"	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. 2 микрорайон, д.31	Кадастровый номер: 50-50-24/002/2010-492 Площадь 1442,9 кв.м. кол-во этажей 2
5	Земельный участок	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Запонорье, д.66А	Кадастровый номер:50:24:0040404:641, площадь:2900 кв.м категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование под нежилым зданием Запонорского СДК

Уважаемые жители городского округа Ликино-Дулёво!

Приглашаем Вас 29 апреля 2018 года с 8.00 до 20.00 принять участие в голосовании на выборах депутатов Совета депутатов городского округа Ликино-Дулёво первого созыва, которое проводится в помещении для голосования избирательного участка по месту Вашей регистрации.

Вам необходимо иметь при себе паспорт.

В том случае если Вы по уважительной причине (болезнь, инвалидность) не сможете в день голосования лично прибыть в помещение для голосования, Ваше заявление о предоставлении Вам возможности проголосовать вне помещения для голосования, должно быть передано в участковую избирательную комиссию письменно либо по телефону не позднее 14.00 29 апреля 2018 года

**Территориальная избирательная комиссия
Орехово-Зуевского района**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/924-4

г. Орехово-Зуево

О заявлении Ляпушкиной Ирины Валентиновны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165 Ляпушкиной Ирины Валентиновны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Ляпушкину Ирину Валентиновну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2165.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/925-4

г. Орехово-Зуево

О заявлении Лаврентьева Кирилла Сергеевича - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165 Лаврентьева Кирилла Сергеевича, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Лаврентьева Кирилла Сергеевича от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2165.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/926-4

О назначении членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членами участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165

-Браушкину Надежду Николаевну, 1960 г.р., образование среднее специальное, место работы и должность: МБОУ «Дрезненская средняя общеобразовательная школа № 1» Орехово-Зуевского муниципального района, документовед, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы;

-Макридину Анну Николаевну, 1983 г.р., высшее, место работы и должность: МБОУ «Дрезненская средняя общеобразовательная школа № 1» Орехово-Зуевского муниципального района, учитель, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии Местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» город-

ского округа Ликино-Дулево Московской области.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2165.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/927-4

г. Орехово-Зуево

О назначении председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить председателем участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2165 Олейникову Инессу Николаевну, 1977 г.р., образование – высшее, место работы и должность: МБОУ «Дрезненская средняя общеобразовательная школа № 1» Орехово-Зуевского муниципального района, заместитель директора по АХР, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2165.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/928-4

г. Орехово-Зуево

О заявлении Муравьевой Светланы Александровны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2166

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2166 Му-

равьевой Светланы Александровны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Муравьеву Светлану Александровну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2166.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2166.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/929-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2166.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2166 Печалова Сергея Сергеевича, 1993 г.р., образование среднее профессиональное, место работы и должность: ЧОУДПО Автошколы «Лидер», мастер производственного обучения, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии Московским областным отделением ЛДПР – Либерально-демократической партии России.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2166.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/930-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Калюжной Анны Александровны -
члена участковой избирательной комиссии
участка № 2178**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2178 Калюжной Анны Александровны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Калюжную Анну Александровну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2178.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2178.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/931-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2178.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2178 Трифонову Елену Васильевну, 1986 г.р., образование высшее, место работы и должность: Администрация города Ликино-Дулёво, старший эксперт отдела информационной и организационной работы, специалист по управлению имуществом, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2178.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном

ном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/932-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Радькова Михаила Владимировича -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2180**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2180 Радькова Михаила Владимировича, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Радькова Михаила Владимировича от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2180.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2180.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/933-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2180.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме

граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2180 Черникову Надежду Михайловну, 1991 г.р., образование высшее, место работы и должность: ООО «БТ СВАП», специалист по управлению имуществом, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2180.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/934-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Тришиной Любови Сергеевны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2181**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181 Тришиной Любови Сергеевны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Тришину Любовь Сергеевну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2181.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/935-4

г. Орехово-Зуево

О заявлении Вакиной Лидии Николаевны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181 Вакиной Лидии Николаевны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Вакину Лидию Николаевну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2181.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/936-4

О назначении членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членами участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181

-Мукий Маргариту Сергеевну, 1993 г.р., образование высшее, место работы и должность: МБОУ «Лицино-Дулевская основная общеобразовательная школа № 4 имени А.В. Перегудова», учитель, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы;

-Никенину Евгению Вячеславовну, 1987 г.р., образование среднее специальное, место работы и должность: МБОУ «Лицино-Дулевская основная общеобразовательная школа № 4 имени А.В. Перегудова», рабочий по комплексному обслуживанию, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту

работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2181.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/937-4

г. Орехово-Зуево

О заявлении Сульдиной Ларисы Павловны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2187

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2187 Сульдиной Ларисы Павловны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Сульдину Ларису Павловну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2187.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2187.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/938-4

г. Орехово-Зуево

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2187.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2187 Горячеву Елену Юрьевну, 1966 г.р., образование высшее, место работы и должность: МБУ ДПО «Учебно-методический центр Орехово-Зуевского муниципального района», специалист по кадрам, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2187.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/939-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Кокуновой Любови Ионасовны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2188**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2188 Кокуновой Любови Ионасовны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Кокунову Любовь Ионасовну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2188.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2188.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/940-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2188.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2188 Посейна Владислава Викторовича, 1986 г.р., образование высшее, место работы и должность: ПАО «Ростелеком», электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиотелекоммуникации, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2188.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/941-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Калугиной Ангелины Викторовны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2189**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2189 Калугиной Ангелины Викторовны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Калугину Ангелину Викторовну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2189.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2189.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения

возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/942-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2189.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2189 Лебедеву Ольгу Михайловну, 1995 г.р., образование среднее профессиональное, место работы и должность: Администрация сельского поселения Белавинское, инспектор военно-учетного стола, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2189.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/943-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Тесленко Надежды Андреевны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2191**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2191 Тесленко Надежды Андреевны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня

2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Тесленку Надежду Андреевну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2191.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2191.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/944-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Жигаревой Антонины Ефимовны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2191**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2191 Жигаревой Антонины Ефимовны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Жигареву Антонину Ефимовну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2191.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2191.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/945-4

**О назначении членов участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2191.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членами участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2191

-Гордееву Анастасию Анатольевну, 1986 г.р., образование высшее, место работы и должность: Учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Белавинское» администрации сельского поселения Белавинское, главный бухгалтер, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы;

-Чернову Татьяну Евгеньевну, 1979 г.р., высшее, место работы и должность: администрация сельского поселения Белавинское, ведущий экономист, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2191.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/946-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Самоделовой Марины Валерьевны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2201**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2201 Самоделовой Марины Валерьевны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Самоделову Марину Валерьевну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2201.

2. Направить данное решение в участковую избира-

тельную комиссию избирательного участка № 2201.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/947-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2201.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2201 Стукана Олега Станиславовича, 1993 г.р., образование среднее общее, индивидуального предпринимателя, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2201.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/948-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Ждановой Марины Владимировны -
члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2204**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2204

Ждановой Марины Владимировны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Жданову Марину Владимировну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2204.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2204.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/949-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2204.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2204 Ионову Елену Николаевну, 1964 г.р., образование высшее, место работы и должность: МБОУ «Юркинская основная общеобразовательная школа», учитель, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2204.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/950-4

г. Орехово-Зуево

**О заявлении Толмасова Валерия Александровича - члена
участковой избирательной комиссии избирательного участка №
2208**

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2208 Толмасова Валерия Александровича, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Толмасова Валерия Александровича от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2208.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2208.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** Ю.В. Василенко

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района** А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года

№ 101/951-4

г. Орехово-Зуево

**О назначении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № 2208.**

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2208 Саввину Татьяну Валерьевну, 1969 г.р., образование высшее, домохозяйку, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии Орехово-Зуевским районным комитетом КПРФ.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2208.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избира-

тельной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/952-4
г. Орехово-Зуево

О заявлении Митьковой Елены Владимировны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2238

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2238 Митьковой Елены Владимировны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Митькову Елену Владимировну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2238.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2238.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2018 года № 101/953-4
г. Орехово-Зуево

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2238.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2238 Пирогову Юлию Михайловну, 1986 г.р., образование высшее, место работы и должность:

МБУК ДК «Соболевский», бухгалтер, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту жительства.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2238.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

16 апреля 2018 года № 102/958-4
г. Орехово-Зуево

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2181 Купцову Елену Борисовну, 1969 г.р., образование высшее, место работы и должность: Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Славяно-Греко-Латинская Академия», директор Филиала Славяно-Греко-Латинской Академии в г. Ликино-Дулево государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2181.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

16 апреля 2018 года № 102/959-4
г. Орехово-Зуево

О заявлении Жигиной Екатерины Алексеевны - члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2231

Рассмотрев личное заявление члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2231 Жи-

гиной Екатерины Алексеевны, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Освободить Жигину Екатерину Алексеевну от обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2231.
2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2231.
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

16 апреля 2018 года

№ 102/960-4

г. Орехово-Зуево

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2231.

В соответствии с п. 11 ст. 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

РЕШИЛА:

1. Назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2231 Горелову Ирину Михайловну, 1985 г.р., образование высшее, место работы и должность: Администрация муниципального образования сельского поселения Ильинское, ведущий юрист-консульт организационно-правового сектора, государственным, муниципальным служащим не является, кандидатура предложена в состав комиссии Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области.
2. Направить данное решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2231.
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**Поступление и расходование денежных средств кандидатов и избирательных в депутаты Совета депутатов
городского округа Ликино-Дулево на специальных избирательных счетах
с 26.03.2018 по 09.04.2018**

	Владелец фонда	Единица ТВД	Номер счета	Дата открытия счета	Приход	Расход	Остаток
1	Аполонов Александр Викторович	Округ №7	40810810140009411241	14.03.2018	0	0	0
2	Белохвост Сергей Иванович	Округ №4	40810810940009411212	13.03.2018	0	0	0
3	Бессонова Ирина Вячеславовна	Округ №8	40810810140009411229	13.03.2018	0	0	0
4	Бобровский Артем Сергеевич	Округ №3	40810810940009411160	12.03.2018	0	0	650
5	Борискин Вячеслав Алексеевич	Округ №8	40810810840009411121	05.03.2018	0	0	0
6	Бородин Сергей Николаевич	Округ №14	40810810740009411221	13.03.2018	0	0	0
7	Брагин Николай Иванович	Округ №2	40810810240009411190	16.03.2018	1000	0	1000
8	Брагоренко Ольга Васильевна	Округ №3	40810810340009411142	10.03.2018	0	0	0
9	Брюховецкий Сергей Иванович	Округ №6	40810810340009411223	13.03.2018	0	0	0
10	Бураков Александр Александрович	Округ №2	40810810240009411268	15.03.2018	0	0	84320
11	Бурыкин Анатолий Викторович	Округ №11	40810810240009411129	06.03.2018	0	0	0
12	Быкова Ирина Викторовна	Округ №10	40810810040009411141	10.03.2018	0	0	0
13	Быковский Владимир Викторович	Округ №10	40810810040009411248	14.03.2018	0	0	0
14	Горбатова Наталья Владимировна	Округ №8	40810810340009411265	15.03.2018	0	0	
15	Горячева Евгения Юрьевна	Округ №4	40810810640009411127	06.03.2018	0	0	0
16	Дегтярева Ирина Борисовна	Округ №15	40810810640009411208	13.03.2018	21000	19250	4750
17	Добровольская Ольга Дмитриевна	Округ №5	40810810240009411145	10.03.2018	0	0	0
18	Егоров Виталий Викторович	Округ №3	40810810240009411200	13.03.2018	5000	0	5000
19	Емельянова Любовь Васильевна	Округ №1	40810810640009411253	14.03.2018	0	0	0

20	Ершова Ольга Владимировна	Округ №12	40810814024000941122	13.03.2018	0	0	0
21	Захаров Александр Анатольевич	Округ №6	40810810540009411256	14.03.2018	5350	5350	0
22	Игнатьев Александр Михайлович	Округ №14	40810810640009411198	13.03.2018	20000	1925	750
23	Илюхин Михаил Константинович	Округ №10	40810810940009411186	13.03.2018	0	0	0
24	Карунец Михаил Александрович	Округ №15	40810810040009411154	12.03.2018	0	0	0
25	Карякин Георгий Александрович	Округ №4	40810810840009411228	13.03.2018	28080	28580	0
26	Комсолев Владимир Владимирович	Округ №13	40810810540009411120	05.03.2018	10468	10468	0
27	Коркин Максим Александрович	Округ №13	40810810840009411257	14.03.2018	0	0	0
28	Кочедыков Александр Павлович	Округ №1	40810810040009411138	10.03.2018	0	0	0
29	Кочедыкова Елена Владимировна	Округ №14	40810810340009411139	10.03.2018	0	0	0
30	Крикова Марина Викторовна	Округ №15	40810810140009411245	14.03.2018	0	0	0
31	Крылова Ольга Васильевна	Округ №8	40810810640009411156	10.03.2018	0	0	0
32	Крючков Павел Андреевич	Округ №1	40810810740009411182	14.03.2018	1000	0	1000
33	Кузнецова Наталья Федоровна	Округ №7	40810810440009411152	12.03.2018	0	0	600
34	Кузьмина Алла Владимировна	Округ №11	40810810140009411164	12.03.2018	0	0	0
35	Кукушкин Олег Владимирович	Округ №13	40810810140009411135	17.03.2018	0	0	0
36	Куликов Андрей Алексеевич	Округ №7	40810810740009411153	10.03.2018	0	0	0
37	Латушкин Александр Геннадиевич	Округ №1	40810810340009411184	13.03.2018	0	0	450
38	Ледова Полина Дмитриевна	Округ №10	40810810040009411264	17.03.2018	0	0	0
39	Маралин Евгений Александрович	Округ №14	40810810340009411168	12.03.2018	10000	0	10000
40	Махова Анастасия Сергеевна	Округ №2	40810810940009411199	16.03.2018	0	0	0
41	Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" городского округа Ликино-Дулево Московской области		40704810840000000139	12.03.2018	0	0	0
42	Михалев Александр Викторович	Округ №2	40810810240009411132	06.03.2018	12900	12900	0
43	МОСКОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"		40704810340000000147	14.03.2018	0	0	0
44	Московское областное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России		40704810540000000138	12.03.2018	0	0	0
45	Мырзикова Дарья Константиновна	Округ №15	40810810640009411130	07.03.2018	0	0	150
46	Орешкина Анна Александровна	Округ №2	40810810540009411214	13.03.2018	0	0	0
47	Петухов Артем Евгеньевич	Округ №4	40810810640009411240	14.03.2018	60320	57920	2400
48	Поддувалкин Владимир Викторович	Округ №12	40810810340009411210	13.03.2018	0	0	0
49	Попов Виктор Васильевич	Округ №6	40810810240009411255	14.03.2018	0	0	0
50	Потапов Александр Владимирович	Округ №10	40810810840009411189	13.03.2018	10000	10000	0
51	Приходько Владимир Викторович	Округ №13	40810810540009411146	10.03.2018	0	0	0
52	Прощаев Дмитрий Владимирович	Округ №3	40810810740009411250	14.03.2018	0	0	0
53	Региональное отделение Политической партии "Российская партия пенсионеров за социальную справедливость" в Московской области		40704810640000000151	16.03.2018	0	0	0
54	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области		40704810540000000141	12.03.2018	0	0	0
55	Романова Елена Александровна	Округ №13	40810810440009411217	13.03.2018	0	0	0
56	Свистунов Александр Алексеевич	Округ №4	40810810940009411157	12.03.2018	0	0	450
57	Смолин Евгений Владимирович	Округ №11	40810810040009411167	12.03.2018	0	0	1000
58	Сусляков Юрий Витальевич	Округ №5	40810810040009411206	13.03.2018	0	0	450
59	Тарасов Сергей Викторович	Округ №12	40810810940009411144	12.03.2018	0	0	0
60	Травкин Дмитрий Алексеевич	Округ №5	40810810540009411162	12.03.2018	3000	5845	5
61	Третьяков Михаил Яковлевич	Округ №4	40810810140009411151	12.03.2018	0	0	0
62	Трусова Евгения Павловна	Округ №9	40810810740009411137	10.03.2018	0	0	0
63	Урываева Наталья Владимировна	Округ №7	40810810140009411148	12.03.2018	0	0	500
64	Филиппов Олег Григорьевич	Округ №1	40810810740009411179	14.03.2018	0	0	4650
65	Чуешкова Елена Викторовна	Округ №6	40810810940009411225	13.03.2018	10000	9800	700
66	Чулков Владимир Николаевич	Округ №9	40810810140009411122	05.03.2018	7000	7000	0
67	Шильников Александр Станиславович	Округ №8	40810810040009411219	13.03.2018	0	0	0
68	Шинкорецкий Игорь Михайлович	Округ №11	40810810840009411240	14.03.2018	0	0	0
69	Шувалов Александр Викторович	Округ №9	40810810240009411242	14.03.2018	0	0	0
70	Щипанов Дмитрий Валерьевич	Округ №7	40810810340009411249	14.03.2018	0	0	0
71	Яковлева Татьяна Борисовна	Округ №14	40810810940009411131	07.03.2018	0	0	0

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № АЗ-03/18-537
на право заключения договора аренды имущества,
находящегося в собственности Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области, расположенного
по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский р-н,
Давыдовское с/п, деревня Давыдово, улица Заводская,
д. 53а, пом. 35-38, 5-7, 8, 30,
31-34, 11, 12, 28, 29, 9, 10.
(в электронной форме)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 100418/6987935/02
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00100120101169
Дата начала подачи/приема заявок: 12.04.2018
Дата окончания подачи/ приема заявок: 16.05.2018
Дата аукциона: 21.05.2018

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с:
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

- приказом Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района от 15.03.2018 № 16 «О проведении аукциона на право заключения договора на аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района» (Приложение 1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Документации об аукционе в электронной форме, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в электронной форме в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения Объекта аукциона, за заключение договора аренды Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_ozr@mail.ru.

Тел. +7(496)422-12-96, факс +7 (496) 416-13-23.

Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом Орехово-Зуевского муниципального района»)

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО,
БИК 044525000,
р/сч. 40101810845250010102, КБК 003 111 05 075 05 0000 120

ИНН 5073060064,

КПП 503401001.

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Документацию об аукционе в электронной форме, состав Аукционной комиссии, обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области

Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru, адрес электронной

почты: zakaz-mo@mosreg.ru, тел.: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Документации об аукционе и документов, составляемых в ходе проведения аукциона, на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (далее – ГКУ «РЦТ»)

Место нахождения, почтовый адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж.

Сайт: www.rctmo.ru, адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru, тел.: +7 (499) 759-77-53.

2.4. Оператор электронной площадки – юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная площадка, сеть "Интернет"), соответствующим требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети "Интернет", на котором будет проводиться продажа в электронной форме, утверждаемым Министерством экономического развития Российской Федерации.

Наименование: ООО «РТС-тендер».

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Тел.: +7(499)653-55-00, +7(800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

Предмет аукциона в электронной форме: право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Сведения об Объекте (лоте) аукциона

Лот № 1

ОБЪЕКТ 1

Наименование Объекта 1 аукциона: Нежилые помещения 35-38.

Назначение: Нежилое помещение.

Место расположения (адрес) Объекта 1 аукциона: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, деревня Давыдово, улица Заводская, дом 53а

Кадастровый номер здания, в котором расположен Объект 1 аукциона: 50:24:0040701:421

(в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

Кадастровый номер Объекта 1: 50:24:0040701:2223. Площадь, кв.м: 32,6.

Этажность (этаж): Этаж № 1.

Наличие отдельного входа: вход в помещение через коридор, являющийся местом общего пользования.

Фотоматериалы: (Приложение 3).

Правоудостоверяющий документ: в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение 2).

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте 1 аукциона указаны

в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение 2).

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

ОБЪЕКТ 2

Наименование Объекта 2 аукциона: Нежилые помещения 5-7.

Назначение: Нежилое помещение.

дская, дом 53а

Кадастровый номер здания, в котором расположен Объект 7 аукциона: 50:24:0040701:421

(в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

Кадастровый номер Объекта 7: 50:24:0040701.

Площадь, кв.м: 11,0.

Этажность (этаж): Этаж № 1.

Наличие отдельного входа: вход в помещение через коридор, являющийся местом общего пользования.

Фотоматериалы: (Приложение 3).

Правоустанавливающий документ: выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение 2).

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте 7 аукциона указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение № 2).

Кадастровый номер Объекта 6 аукциона: 50:24:0040701:2193 (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 19.03.2018 № 99/2018/88629043) (Приложение 2).

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ЛОТУ № 1

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота): 636 000,00 руб. (Шестьсот тридцать шесть тысяч руб. 00 коп.) в год, без учета НДС.

«Шаг аукциона»: 31 800,00 руб. (Тридцать одна тысяча восемьсот руб. 00 коп.).

Размер задатка: 127 200,00 руб. (Сто двадцать семь тысяч двести руб. 00 коп.) НДС не облагается.

Срок внесения задатка: с 12.04.2018 по 16.05.2018

Срок действия договора: 5 (Пять) лет.

Целевое назначение: офисы, размещение служб жилищно – коммунального хозяйства, бытовые услуги.

Передача прав третьим лицам / субаренда:

- арендатор с письменного согласия арендодателя может передать часть арендованного имущества

в субаренду/третьим лицам. Общая площадь передаваемого в субаренду имущества не может превышать

40,0% от общей арендуемой площади (приказ Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района от 15.03.2018 № 16 «О проведении аукциона на право заключения договора на аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района») (Приложение 1).

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

2.6. Место, сроки приема/поддачи Заявок и проведения аукциона

Место приема/поддачи Заявок: www.rts-tender.ru.

Дата начала срока приема/поддачи Заявок: 12.04.2018 в 09 час. 00 мин.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно

Дата и время срока окончания приема/поддачи Заявок и начала их рассмотрения: 16.05.2018 в 16 час. 00 мин.

Дата и время окончания рассмотрения Заявок: 21.05.2018 в 09 час. 00 мин.

Дата и время проведения аукциона: 21.05.2018 в 12 час. 00 мин.

Срок, в течение которого возможно отказаться от проведения аукциона: с 12.04.2018 по 10.05.2018

3. Информационное обеспечение, срок, место и порядок предоставления Документации об аукционе в электронной форме

3.1. Информационная о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru

(далее – Официальный сайт торгов), а также на сайте Оператора электронной площадки: www.rts-tender.ru.

Все приложения к Документации об аукционе в электронной форме являются ее неотъемлемой частью.

3.2. Дополнительно информация о проведении аукциона в электронной форме размещается:

- на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО);

3.3. Документация об аукционе может быть предоставлена любому заинтересованному лицу на бумажном носителе бесплатно в период заявочной кампании при направлении письменного обращения на почтовый адрес ГКУ «РЦТ», указанный в пункте 2.3 Извещения, либо нарочно.

3.4. Документация об аукционе в электронной форме на бумажном носителе предоставляется в течение двух рабочих дней с момента поступления запроса (в дни и время, установленные для приема заявок).

3.5. Предоставление Документации об аукционе в электронной форме на бумажном носителе осуществляется по месту нахождения ГКУ «РЦТ», расположенного по адресу: 143441, Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торговый-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, тел.: +7 (499) 653-77-55, доб. «2».

3.6. Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа Оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации об аукционе в электронной форме.

3.7. Оператор электронной площадки в течение двух часов с момента получения запроса направляет его Организатору аукциона в электронной форме.

3.8. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона в электронной форме обязан направить Заявителю в форме электронного документа разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме, если указанный запрос поступил от Заявителя не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи/приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3.9. Организатор аукциона в течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме размещает такое разъяснение на Официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

4. Требования в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме и к описанию предложения об условиях выполнения работ

4.1. Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору:

Победитель аукциона или Участник, с которым заключается договор аренды, обязан выполнять все требования в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, установленные в договоре аренды Объекта (лота) аукциона в электронной форме (Приложение № 7).

4.2. Требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием Объекта (лота) аукциона в электронной форме:

Победитель аукциона в электронной форме или Участник, с которым заключается договор аренды обязан использовать Объект (лот) аукциона в электронной форме исключительно по целевому назначению.

4.3. Требования к описанию Участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик:

Участник в составе Заявки по Объекту (лоту) аукциона в электронной форме представляет свои предложения по установленной форме (Приложение № 4) об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона, права на который передаются по договору аренды.

4.4. Требования к техническому состоянию Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору, которым Объект (лот) должен соответствовать на момент окончания срока договора

аренды:

Объект (лот) аукциона в электронной форме на момент окончания срока действия договора аренды должен соответствовать условиям договора аренды (Приложение № 7).

5. Порядок осмотра Объекта (лота) аукциона в электронной форме

5.1. Осмотр Объекта (лота) аукциона в электронной форме производится без взимания платы, не реже чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения Извещения о проведении аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме и обеспечивается Организатором аукциона в электронной форме во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения.

5.2. Для осмотра Объекта аукциона с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона в электронной форме, направляет обращение (Приложение № 8) в письменной форме или на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: «Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона»;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- место расположения (адрес) Объекта (лота) аукциона.

5.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона в электронной форме оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным способом или по электронному адресу, указанному в обращении.

В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра Объекта (лота) аукциона.

6. Требования к Заявителям / Участникам аукциона в электронной форме

6.1. Участником аукциона в электронной форме может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

К Участникам предъявляются следующие требования:

- непроведение ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке

7.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен на сайте www.rts-tender.ru. (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке Заявителей для участия в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания срока приема/подачи Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной

площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды

с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.1. Для участия в аукционе в электронной форме Заявитель представляет Оператору электронной площадки Заявку на участие в аукционе в электронной форме в сроки, порядке и форме (Приложение № 5), которые установлены в Документации об аукционе в электронной форме с приложением электронных образов документов, указанных в пункте 8.2.

8.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

8.2.1. Сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора аренды, внесение задатка или обеспечение исполнения договора аренды являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии

решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.2.2. Предложения об условиях выполнения работ (по форме Приложения № 4), которые необходимо выполнить в отношении имущества, права на которое передаются по договору аренды, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных Документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

8.2.3. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

8.3. Заявитель вправе подать только одну Заявку в отношении каждого Объекта (лота) аукциона в электронной форме.

8.4. Прием Заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается Оператором электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств в дату и время начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанные в пункте 2.6.3.

8.5. Каждая Заявка на участие в аукционе в электронной форме, поступившая в сроки, указанные в п. 2.6.2. – 2.6.3., регистрируется Оператором электронной площадки.

8.6. Оператор электронной площадки направляет Заявителю в электронной форме подтверждение о регистрации представленной Заявки на участие в аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня с даты получения такой Заявки.

8.7. Заявки, поступившие после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, не рассматриваются и в тот же день Заявитель информируется Оператором электронной площадки об отказе в регистрации такой Заявки.

8.8. Заявка подается по установленной форме (Приложение № 5). Заявка (электронный образ документа) и прилагаемые к ней электронные образы документов представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней электронных образов документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

8.9. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

8.10. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в сроки и в порядке, установленные Документацией об аукционе в электронной форме, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

9. Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме

9.1. Не позднее одного часа с момента окончания подачи Заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанный в Документации об аукционе в электронной форме, Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона в электронной форме, все зарегистрированные Заявки.

В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более Заявок на участие в аукционе в электронной форме в отношении одного и того же Объекта (лота) аукциона в электронной форме при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки на участие в аукционе в электронной форме такого заявителя, поданные в отношении данного Объекта (лота) аукциона в электронной форме, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на участие в аукционе в электронной форме на предмет соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме, и соответствия Заявителей требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе в электронной форме.

9.3. Срок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи Заявок.

9.4. Заявитель не допускается Аукционной комиссией к участию в аукционе в электронной форме, в случаях:

к участию в аукционе в электронной форме, в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 8.2. настоящей Документации об аукционе в электронной форме, или наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в Документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия Заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям Документации об аукционе в электронной форме;

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения Заявки на участие в аукционе;

9.5. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме Заявителя и о признании Заявителя Участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

9.6. Организатор аукциона в электронной форме в день подписания протокола рассмотрения заявок размещает его на Официальном сайте торгов, на сайте Оператора электронной площадки.

9.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Оператор электронной площадки всем Заявителям, подавшим Заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании Участниками аукциона в электронной форме с указанием оснований отказа.

9.8. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе в электронной форме, в случае если в Документации об аукционе в электронной форме было установлено требование о внесении задатка, Оператор электронной площадки возвращает задаток в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей или о признании только одного Заявителя Участником аукциона в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона в электронной форме принято относительно только одного заявителя.

10. Порядок внесения и возврата задатка

10.1. Если по Объекту (лоту) аукциона в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме, то Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке, в сроки и в размере, указанные в настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

10.2. В случае если Заявителем подана Заявка в соответствии с требованиями Документации об аукционе в электронной форме, соглашение о задатке между Организатором аукциона в электронной форме и Заявителем считается совершенным в письменной форме. Заключение договора о задатке (Приложение № 6) не является обязательным.

10.3. Задаток для участия в аукционе в электронной форме вносится в соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте Оператора электронной площадки

www.rts-tender.ru, по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО
«СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА

БИК 044525967

Расчётный счёт: 40702810600005001156

Корр. счёт 30101810945250000967

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

10.4. Плательщиком задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

10.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 10.3 Документации об аукционе в электронной форме, является выписка с этого счета, предоставляемая получателем платежа в Аукционную комиссию.

10.6. Задаток Заявителю, подавшему Заявку после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола аукциона.

10.7. Задаток Заявителю, отозвавшему Заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок (пункт 2.6.3.), возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве Заявки. В случае отзыва Заявителем Заявки позднее даты начала рассмотрения Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Заявителя, признанного Участником.

10.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

10.9. Задаток Участника, который участвовал в аукционе в электронной форме, но не стал победителем, за исключением Участника, сделавшего последнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме.

10.10. Задаток Участника, сделавшего последнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды Арендодателем с Победителем аукциона в электронной форме.

10.11. Задаток Участника, не участвовавшего в аукционе в электронной форме, возвращается в порядке, предусмотренном п. 10.9. Документации об аукционе в электронной форме.

10.12. Задаток, внесенный Победителем аукциона в электронной форме, Единственным участником аукциона в электронной форме или Участником, сделавшим последнее предложение о цене договора аренды (при заключении договора аренды с таким Участником) засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект (лот) аукциона в электронной форме. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона в электронной форме или Участника, сделавшего последнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

10.13. В случае отказа либо уклонения Участника, с которым заключается договор аренды, от подписания договора аренды Объекта (лота), задаток ему не возвращается. В случае если один Участник аукциона в электронной форме является одновременно Победителем такого аукциона в электронной форме и его Участником, сделавшим последнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного Участника аукциона в электронной форме, от заключения договора аренды в качестве Победителя аукциона в электронной форме задаток, внесенный таким Участником, не возвращается.

10.14. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона в электронной форме в установленные сроки (пункт 2.6), поступившие задатки возвращаются Оператором электронной площадки Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме.

11. Аукционная комиссия

11.1. Организатор аукциона до размещения извеще-

ния о проведении аукциона принимает решение о создании Аукционной комиссии, определяет ее состав, назначает председателя комиссии.

11.2. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение Заявок и определение участников, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокола аукциона в электронной форме, протокола об отказе от заключения договора аренды, протокола об отстранении Заявителей/ Участников от участия в аукционе в электронной форме.

11.3. Число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

11.4. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам.

11.5. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме Заявителей и о признании Заявителей Участниками, или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 9 Документации об аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется Аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме

12.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона в электронной форме. Оператор электронной площадки обязан обеспечить Участникам аукциона в электронной форме возможность принять участие в аукционе в электронной форме. При этом Оператор электронной площадки Действующему правообладателю при проведении аукциона в электронной форме с помощью программно-аппаратных средств присваивает соответствующий статус, позволяющий делать предложения о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене.

12.2. Процедура аукциона в электронной форме проводится в дату и время, указанные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время проведения аукциона в электронной форме соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка и не должно совпадать со временем проведения профилакческих работ на электронной площадке.

12.3. Аукцион в электронной форме проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и время путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.6 Документации об аукционе в электронной форме.

12.4. В случае поступления предложений о цене договора (цене лота) в течение 10 (десяти) минут с момента начала представления предложений, время представления предложений о цене договора (цене лота) продлевается еще на 10 (десяти) минут.

12.5. В случае если в течение 10 (десяти) минут с начала аукциона в электронной форме или последующих предложений цены договора (цены лота), ни один из Участников не предложил более высокую цену договора (цену лота), и действующий правообладатель, не заявил в течение последующих 10 (десяти) минут о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене, «шаг аукциона» с помощью программно-аппаратных средств снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

12.6. Если действующий правообладатель воспользовался правом, указанным в п. 12.5 Документации об аукционе в электронной форме, Оператором электронной площадки для Участников аукциона обеспечивается возможность делать свои предложения о цене договора аренды (цене лота) в течение последующих 10 (десяти) минут, после чего, в случае если такие предложения бы-

ли сделаны, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене договора (цене лота) в течение последующих 10 (десяти) минут.

12.7. Аукцион в электронной форме завершается автоматически с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене договора аренды либо после начала аукциона в электронной форме ни один Участник не повысил текущее ценовое предложение на величину «шага аукциона», «шаг аукциона» достиг своего минимального значения (п. 12.5.) и действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в п. 12.5. Документации об аукционе в электронной форме.

12.8. От начала подачи предложений о цене до истечения срока их подачи на электронной площадке для Участников должны отображаться в обязательном порядке все поданные другими Участниками предложения о цене договора аренды (цене лота), а также время их поступления и время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене, в соответствии с пунктами 12.4., 12.5., 12.6. Документации об аукционе в электронной форме.

12.9. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора аренды.

12.10. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в электронной форме в течение одного часа со времени завершения аукциона в электронной форме (п. 12.7.) для подведения Аукционной комиссией итогов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола об итогах аукциона в электронной форме.

12.11. Организатор аукциона в электронной форме размещает Протокол об итогах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.12. Протокол об итогах аукциона в электронной форме размещается Организатором аукциона в электронной форме на сайте Оператора электронной площадки, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13. Признание аукциона несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях:

13.1.1. Только один Заявитель признан Участником аукциона в электронной форме;

13.1.2. На участие в аукционе в электронной форме была подана только одна Заявка;

13.1.3. На участие в аукционе в электронной форме не было подано ни одной Заявки;

13.1.4. Ни один из Заявителей не допущен к участию в аукционе в электронной форме;

13.1.5. В аукционе в электронной форме участвовал только один Участник;

13.1.6. В случае если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене договора аренды (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора аренды и в течение последующих 10 (десяти) минут действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в п. 12.1. Документации об аукционе в электронной форме, а шаг аукциона достиг своего минимального размера, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

13.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.; 13.1.2., Арендодатель обязан заключить договор с Единственным участником на условиях и по цене, которые предусмотрены Заявкой на участие в аукционе в электронной форме и Документацией об аукционе в электронной форме, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Документации об аукционе в электронной форме.

13.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах

13.1.3-13.1.6, Арендодатель и Администрация совместно с Организатором аукциона в электронной форме вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме в установленном порядке. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель

совместно с Организатором аукциона в электронной форме вправе изменить условия аукциона в электронной форме.

13.4. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

14. Условия и сроки заключения договора аренды

14.1. Заключение договора аренды (Приложение № 7) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Документацией об аукционе в электронной форме.

14.2. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона в электронной форме направляет Победителю аукциона в электронной форме один экземпляр Протокола об итогах аукциона в электронной форме и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора аренды (цены лота), предложенной Победителем аукциона в электронной форме, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

14.3. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты аукциона в электронной форме направляет Единственному участнику аукциона в электронной форме проект договора аренды, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены договора аренды (цены лота), в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

14.4. Победитель аукциона в электронной форме или Единственный участник аукциона в электронной форме должен представить обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), подписать проект договора аренды Объекта (лота) аукциона в электронной форме и представить его Арендодателю не позднее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения на Официальном сайте торгов Протокола об итогах аукциона в электронной форме или Протокола рассмотрения Заявок (в случае признания аукциона в электронной форме несостоявшимся).

14.5. В случае если Победитель аукциона в электронной форме или Единственный Участник аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный Документацией об аукционе (пункт 14.4.), не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также Обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), Победитель аукциона в электронной форме, Единственный участник аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.6. Договор аренды заключается на условиях, указанных в Документации об аукционе в электронной форме и в поданной Участником, с которым заключается договор аренды, Заявке и по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме / Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, или по начальной (минимальной) цене договора аренды (цене лота) в случае заключения договора аренды с Единственным участником аукциона в электронной форме.

14.7. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора аренды, указанных в Документации об аукционе в электронной форме, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п. 14.10. Документации об аукционе в электронной форме.

14.8. Арендная плата за пользование Объектом (лотом) аукциона в электронной форме вносится в порядке, предусмотренном договором аренды.

14.9. В срок, предусмотренный для заключения договора аренды, Арендодатель обязан отказаться от заключения договора аренды с Победителем аукциона в электронной форме либо с Участником, с которым заключается такой договор аренды, в случае установления факта:

14.9.1. проведения ликвидации такого Участника - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

14.9.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Феде-

рации об административных правонарушениях;

14.9.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.2. настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

14.10. При заключении и исполнении договора аренды цена такого договора аренды не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора аренды (цены лота), указанной в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором аренды.

14.11. В случае отказа от заключения договора аренды с Победителем аукциона в электронной форме, либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора аренды с Участником аукциона в электронной форме с которым заключается такой договор, Аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 14.9 настоящей Документации об аукционе в электронной форме и являющихся основанием для отказа от заключения договора аренды, составляется Протокол об отказе от заключения договора аренды, который подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол об отказе от заключения договора аренды составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона в электронной форме. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, ЕПТ МО в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Арендодатель в течение двух рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор аренды.

14.12. В случае если Победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя аукциона в электронной форме заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды, либо заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды. Арендодатель обязан заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при отказе от заключения договора аренды в случаях, предусмотренных пунктом 14.9. Документации об аукционе в электронной форме. Арендодатель в течение трех рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды направляет Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, один экземпляр Протокола об отказе от заключения договора аренды и проект договора аренды, который составляется путем включения условий исполнения договора аренды, предложенных Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме. Указанный проект договора аренды подписывается Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в десятидневный срок и представляется Арендодателю.

При этом заключение договора аренды для Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

14.13. В случае если Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене договора аренды (цене лота) в срок, предусмотренный Документацией об аукционе в электронной форме (пункт 14.12.) не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), такой Участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.14. В случае уклонения Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды.

14.15. В случае если договор аренды не заключен с Победителем аукциона в электронной форме или с Участ-

ником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

14.16. В случае перемены Арендодателя или владельца имущественного права действие соответствующего договора аренды не прекращается и проведение аукциона в электронной форме не требуется.

14.17. К Документации об аукционе в электронной форме прилагается проект договора аренды, являющийся неотъемлемой частью Документации об аукционе в электронной форме.

Примечание:

Полный текст извещения 100418/6987935/02, включая приложения № 1-9, размещен на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, а также на электронной площадке www.rts-tender.ru.

Дополнительно информация об аукционе размещена:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (номер процедуры 00100120101169);
- на сайте www.rctmo.ru,
- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района www.oz-rayon.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/18-530

по продаже земельного участка,
государственная собственность на который
не разграничена, расположенного на территории
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области, вид разрешенного использования:
для индивидуального жилищного строительства

(1 лот)

№ процедуры www.torgi.gov.ru

090418/6987935/01

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru

-----00400010100713

Дата начала приема заявок: 10.04.2018

Дата окончания приема заявок: 24.05.2018

Дата аукциона: 29.05.2018

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для физических лиц (граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 15.09.2016 № 36, п. 740);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 28.09.2016

№ 2533 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1440 кв.м., расположенного

по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д.Кудыкино, ул.Молодежная, участок №40, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Продавец – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона

(в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора купли-продажи земельного участка, в том

числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200/ +7 (496) 416-10-31 доб. 210.

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kuj_ozr@mail.ru.

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты для перечисления задатка Победителя аукциона или иного лица, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации:

Получатель платежа:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»).

ИНН 5073060064, КПП 503401001, р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46 643 413, КБК – 003 1 14 06013 05 0000 430.

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: продажа земельного участка - Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, дер. Кудыкино, ул. Молодежная, участок № 40.

Площадь, кв. м: 1 440.

Кадастровый номер: 50:24:0050675:813 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 20.10.2017 № 99/2017/31939410 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 20.10.2017 № 99/2017/31939410 - Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: отсутствуют (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 20.10.2017 № 99/2017/31939410 - Приложение 2).

Иные сведения о земельном участке: указаны в Заключении территориального управления

Орехово-Зуевского муниципального района и городских округов Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 23.06.2017 № 31Исх-54628/Т-43 (Приложение 4), письме Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 28.02.2018

№ 205-5/02-21 (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городских округов

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 23.06.2017 № 31Исх-54628/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» от 08.06.2017 № 2184-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» от 09.06.2017 № 2208-П (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП «МОСОБЛГАЗ» от 05.03.2017

№ 863 (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 22.03.2018

№ ВЭС/10/461 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 240915/0022632/02, лот № 2, дата публикации 01.10.2015;

- в газете «Информационный Вестник» Орехово-Зуевского района от 02.10.2015 № 38 (480);

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 01.10.2015.

Начальная цена предмета аукциона: 678 240,00 руб. (Шестьсот семьдесят восемь тысяч двести сорок руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 20 347,20 руб. (Двадцать тысяч триста сорок семь руб. 20 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 135 648,00 руб. (Сто тридцать пять тысяч шестьсот сорок восемь руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 759-77-53, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 10.04.2018 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

24.05.2018 с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 24.05.2018 в 16 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2018 в 10 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 29.05.2018 с 10 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская об-

ласть, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2018 в 11 час. 55 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Продавцом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-gauop.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник» Орехово-Зуевского района.

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица), или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № Объекта (лота);

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только физическое лицо (гражданин), претендующее на заключение договора купли-продажи и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/подачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13. Извещения о проведении аукциона). В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/подачи.

5.6. При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/подачи Заявки.

5.8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.9. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.).

5.10. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/подачи Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/подачи Заявок, аналогично порядку приема/подачи Заявок.

5.11. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в п. 7.5. настоя-

щего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»__20__ (дата аукциона), № лота __ по Соглашению о задатке от «__»__20__ №__» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/поддачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12

Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

7.13. Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора купли-продажи земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Продавцом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомление о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- физические лица, при предъявлении паспорта;

- представители физических лиц, имеющие право действовать от имени физических лиц, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Продавец / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона

в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали и не представили Продавцу указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

10.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Продавец направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3

(три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение

30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Полный текст извещения, включая приложения №1-11, размещен на сайте torgi.gov.ru извещение №090418/6987935/01.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)

З а я в и т е л ь _____

(Ф.И.О. физического лица)

Паспортные данные: серия.....№
дата выдачи «.....»г.
кем выдан.....
.....
Адрес регистрации по месту жительства.....
Адрес регистрации по месту пребывания.....
Контактный телефон.....
.....

Представитель Заявителя¹(Ф.И.О.).....
 Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №
 Паспортные данные представителя: серия№ дата выдачи «.....»г.
 кем выдан
 Адрес регистрации по месту жительства
 Адрес регистрации по месту пребывания
 Контактный телефон

принял решение об участии в аукционе по продаже земельного участка:

Дата аукциона: № Лота
 Наименование Объекта (лота) аукциона
 Местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором купли-продажи земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре купли-продажи земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Продавец / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.

7. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. для физического лица)

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

ИНН ³ Заявителя																				
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КП																				
П																				
БИ																				
К																				

3 ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии). Заявители – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Проект договора купли-продажи земельного участка

ДОГОВОР
купли-продажи земельного участка № _____

Город _____ Московской области,
_____ две тысячи восемнадцатого года.

ПРОДАВЕЦ: Комитет _____
в лице _____

действующего на основании Устава, с одной стороны,
Для физических лиц:

ПОКУПАТЕЛЬ _____,
года рождения, (Ф.И.О.) _____,

Паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) _____ (кем и когда выдан) _____,

ИНН _____, проживающий (ая) по адресу: _____,
с другой стороны;

именуемые также «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать, а Покупатель обязуется принять в собственность в соответствии с условиями настоящего Договора земельный участок площадью _____ кв.м, размещенный в границах, указанных в выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору, расположенного по адресу: Московская область, _____, с кадастровым номером _____

(далее - Земельный участок).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: _____

1.2. Основанием для заключения настоящего Договора является Протокол _____ от _____ 201 ____ года № _____.

1.3. На Земельном участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Цена Земельного участка

2.1. Цена Земельного участка установлена в соответствии с Протоколом _____ от _____ 2018 года № _____ и составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Покупатель перечисляет сумму, указанную в пункте 2.1. настоящего Договора, за вычетом ранее внесенного задатка в размере _____ (_____) рублей _____ копеек на счёт Управления федерального казначейства по Московской области _____

2.3. Датой оплаты Земельного участка считается дата поступления денежных средств на счёт, указанный в пункте 2.2. настоящего Договора.

2.4. Оплата производится в полном объёме не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора.

3. Передача Земельного участка и переход права собственности на Земельный участок

3.1. Оформление права собственности на Земельный участок подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения Земельного участка.

3.2. Земельный участок считается переданным Продавцом и принятым Покупателем по акту приёма-передачи.

4. Обязанности Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Полностью оплатить цену Земельного участка в размере, порядке и сроки, установленные статьёй 2 настоящего Договора;

4.1.2. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты цены Земельного участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.1.3. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после получения от Продавца документов, перечисленных в пункте 4.2.1. настоящего Договора, направить их в ор-

ган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.1.4. В течение 7 (семи) календарных дней с даты регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного документа и один экземпляр договора купли-продажи.

4.2. Продавец обязуется:

4.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 4.1.2. настоящего Договора, и поступления в бюджет денежных средств за Земельный участок в полном объёме передать Покупателю договор купли-продажи и документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности в установленном порядке.

4.2.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора, письменно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец не несёт ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем или иными органами и организациями, вошедших в настоящий Договор, включая приложения к нему.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора срока оплаты цены Земельного участка Покупатель уплачивает Продавцу неустойку за каждый день просрочки в размере одной трёхсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы. Неустойка перечисляется в порядке, предусмотренном в пункте 2.2. настоящего Договора.

Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. После передачи Покупателем по акту приёма-передачи Земельного участка Продавец не несёт ответственность за недостатки, препятствующие или ограничивающие использование Земельного участка, о которых не было известно Покупателю и Продавцу на момент заключения настоящего Договора.

6. Рассмотрение споров

6.1. Настоящий Договор считается заключённым с даты его подписания Сторонами и действует вплоть до полного выполнения Сторонами своих обязательств либо до его расторжения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в форме, установленной законом, по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем цены Земельного участка.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора Покупатель возвращает Продавцу полученный им Земельный участок в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня расторжения настоящего Договора по акту приёма-передачи, подписанному обеими Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от выплаты пеней и других платежей, предусмотренных настоящим Договором.

6.5. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обременения (ограничения) Земельного участка

7.1. Земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

7.2. Земельный участок, приобретаемый в собственность Покупателем, в соответствии с выпиской из ЕГРН Земельного участка не имеет обременений и ограничений в пользовании.

8. Особые условия Договора

8.1. Оформление права собственности на Земельный участок по настоящему Договору подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения Земельного участка, после исполнения обязательств по оплате Земельного участка в соответствии со статьёй 2 настоящего Договора. Расходы по государственной регистрации пе-

рехода права собственности на Земельный участок несёт Покупатель.

8.2. Изменения и дополнения настоящего Договора считаются действительными, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 – Выписка ЕГРН на Земельный участок от _____ № _____,

10. Адреса и подписи Сторон

Продавец:

Покупатель:

Приложение к договору
купли-продажи земельного участка
от «__» № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

_____ две тысячи восемнадцатого года

К о м и т е т

_____, действующего на основании Устава, с
одной стороны и

Покупатель,
(Ф.И.О.)
паспорт, выдан
(серия, номер) (кем и когда выдан)

проживающий по адресу:

именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, в соответствии со ст. 556 ГК РФ
заключили настоящий передаточный акт о нижеследующем:

1. ПРОДАВЕЦ передал в собственность ПОКУПАТЕЛЯ земельный участок общей площадью _____ кв.м, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование _____, с кадастровым номером -- _____, местоположение (адрес): _____, в соответствии с договором купли-продажи земельного участка от

№ _____, а ПОКУПАТЕЛЬ принял указанный земельный участок полностью в таком виде, в котором он находился в момент подписания договора купли-продажи.

2. Расчет по договору произведен полностью в размере _____ рублей, НДС не облагается, платежи от _____.

3. Претензий у ПОКУПАТЕЛЯ к ПРОДАВЦУ по передаваемому земельному участку не имеется.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, один из которых передается ПРОДАВЦУ, второй ПОКУПАТЕЛЮ, третий – в Управление Росреестра по МО.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец Покупатель

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № АЭ-03/18-503 на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, Давыдовское с/п, деревня Давыдово, улица Заводская, д. 53 а, пом. 17-19 (в электронной форме)

№ процедуры www.torgi.gov.ru 040418/6987935/15

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00100120101165

Дата начала подачи/приема заявок: 09.04.2018

Дата окончания подачи/ приема заявок: 14.05.2018

Дата аукциона: 17.05.2018

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

- приказом Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района от 15.03.2018 № 15 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района» (Приложение 1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Документации об аукционе в электронной форме, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в электронной форме в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения Объекта аукциона, за заключение договора аренды Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_ozr@mail.ru.

Тел. +7 (496) 412-00-55, факс +7 (496) 416-13-23.

Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом Орехово-Зуевского муниципального района»)

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО,

БИК 044525000,

р/сч. 40101810845250010102, КБК 003 111 05 075 05 0000 120

ИНН 5073060064,

КПП 503401001.

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Документацию об аукционе в электронной форме, состав Аукционной комиссии, обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области

Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru, адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru, тел.: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-

технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Документации об аукционе и документов, составляемых в ходе проведения аукциона, на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (далее – ГКУ «РЦТ»)

Место нахождения, почтовый адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж.

Сайт: www.rctmo.ru, адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru, тел.: +7 (499) 759-77-53.

2.4. Оператор электронной площадки – юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – электронная площадка, сеть "Интернет"), соответствующим требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети "Интернет", на котором будет проводиться продажа в электронной форме, утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Наименование: ООО «РТС-тендер».

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1

Адрес сайта: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Тел.: +7(499)653-55-00, +7(800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

Предмет аукциона в электронной форме: право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Сведения об Объекте (лоте) аукциона

Лот № 1

ОБЪЕКТ 1

Наименование Объекта 1 аукциона: Нежилые помещения 17,18.

Назначение: Нежилое помещение.

Место расположения (адрес) Объекта 1 аукциона: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/п Давыдовское, д. Давыдово, ул. Заводская, д. 53 а Кадастровый номер здания, в котором расположен Объект 1 аукциона: 50:24:0040701:421

(в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

Площадь, кв.м: 15,6.

Этажность (этаж): Этаж № 1.

Наличие отдельного входа: вход в помещение через коридор, являющийся местом общего пользования.

Фотоматериалы: (Приложение 3).

Правоудостоверяющий документ: в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение 2).

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте 1 аукциона указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение № 2).

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

ОБЪЕКТ 2

Наименование Объекта 2 аукциона: Нежилое помещение 19.

Назначение: Нежилое помещение.

Место расположения (адрес) Объекта 2 аукциона: Московская область, Орехово-Зуевский район,

д. Давыдово (Давыдовское с/п), ул. Заводская, д. 53 а Кадастровый номер здания, в котором расположен Объект 2 аукциона: 50:24:0040701:421

(в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

Площадь, кв.м: 13.

Этажность (этаж): Этаж № 1.

Наличие отдельного входа: вход в помещение через коридор, являющийся местом общего пользования.

Фотоматериалы: (Приложение 3).

Правоудостоверяющий документ: выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение 2).

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте 2 аукциона указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260 (Приложение № 2).

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.03.2018 № 99/2018/90260260) (Приложение 2).

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ЛОТУ № 1

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота): 162 000,00 руб. (Сто шестьдесят две тысячи руб. 00 коп.) в год, без учета НДС.

«Шаг аукциона»: 8 100,00 руб. (Восемь тысяч сто руб. 00 коп.).

Размер задатка: 32 400,00 руб. (Тридцать две тысячи четыреста руб. 00 коп.) НДС не облагается.

Срок внесения задатка: с 06.04.2018 по 14.05.2018

Срок действия договора: 5 (Пять) лет.

Целевое назначение: торговля.

Передача прав третьим лицам / субаренда:

- арендатор с письменного согласия арендодателя может передать часть арендованного имущества в субаренду/третьим лицам. Общая площадь передаваемого в субаренду имущества не может превышать 40,0% от общей арендуемой площади (приказ Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района от 15.03.2018 № 15 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района») (Приложение 1).

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

2.6. Место, сроки приема/подачи Заявок и проведения аукциона

Место приема/подачи Заявок: www.rts-tender.ru.

Дата начала срока приема/подачи Заявок: 09.04.2018 в 09 час. 00 мин.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно
Дата и время срока окончания приема/подачи Заявок и начала их рассмотрения: 14.05.2018 в 16 час. 00 мин.

Дата и время окончания рассмотрения Заявок: 17.05.2018 в 09 час. 00 мин.

Дата и время проведения аукциона: 17.05.2018 в 12 час. 00 мин.

Срок, в течение которого возможно отказаться от проведения аукциона: с 09.04.2018 по 08.05.2018

3. Информационное обеспечение, срок, место и порядок предоставления Документации об аукционе в электронной форме

3.1. Информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), а также на сайте Оператора электронной площадки: www.rts-tender.ru.

Все приложения к Документации об аукционе в электронной форме являются ее неотъемлемой частью.

3.2. Дополнительно информация о проведении аукциона в электронной форме размещается:

- на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО);

3.3. Документация об аукционе может быть предоставлена любому заинтересованному лицу на бумажном носителе бесплатно в период заявочной кампании при направлении письменного обращения на почтовый адрес ГКУ «РЦТ», указанный в пункте 2.3 Извещения, либо наочно.

3.4. Документация об аукционе в электронной форме на бумажном носителе предоставляется в течение двух рабочих дней с момента поступления запроса (в дни и время, установленные для приема заявок).

3.5. Предоставление Документации об аукционе в электронной форме на бумажном носителе осуществляется по месту нахождения ГКУ «РЦТ», расположенного по адресу: 143441, Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торговый выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, тел.: +7 (499) 653-77-55, доб. «2».

3.6. Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа Оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации об аукционе в электронной форме.

3.7. Оператор электронной площадки в течение двух часов с момента получения запроса направляет его Организатору аукциона в электронной форме.

3.8. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона в электронной форме обязан направить Заявителю в форме электронного документа разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме, если указанный запрос поступил от Заявителя не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи/приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3.9. Организатор аукциона в течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме размещает такое разъяснение на Официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

4. Требования в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме и к описанию предложения об условиях выполнения работ

4.1. Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору:

Победитель аукциона или Участник, с которым заключается договор аренды, обязан выполнять все требования в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, установленные в договоре аренды Объекта (лота) аукциона в электронной форме (Приложение № 7).

4.2. Требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием Объекта (лота) аукциона в электронной форме:

Победитель аукциона в электронной форме или Участник, с которым заключается договор аренды обязан использовать Объект (лот) аукциона в электронной форме исключительно по целевому назначению.

4.3. Требования к описанию Участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик:

Участник в составе Заявки по Объекту (лоту) аукциона в электронной форме представляет свои предложения по установленной форме (Приложение № 4) об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона, права на который передаются по договору аренды.

4.4. Требования к техническому состоянию Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору, которым Объект (лот) должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды:

Объект (лот) аукциона в электронной форме на момент окончания срока действия договора аренды должен соответствовать условиям договора аренды (Приложение

№ 7).

5. Порядок осмотра Объекта (лота) аукциона в электронной форме

5.1. Осмотр Объекта (лота) аукциона в электронной форме производится без взимания платы, не реже чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения Извещения о проведении аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме и обеспечивается Организатором аукциона в электронной форме во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения.

5.2. Для осмотра Объекта аукциона с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона в электронной форме, направляет обращение (Приложение № 8) в письменной форме или на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: «Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона»;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- место расположения (адрес) Объекта (лота) аукциона.

5.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона в электронной форме оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным способом или по электронному адресу, указанному в обращении.

В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра Объекта (лота) аукциона.

6. Требования к Заявителям / Участникам аукциона в электронной форме

6.1. Участником аукциона в электронной форме может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

К Участникам предъявляются следующие требования:

- непроведение ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке

7.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен на сайте www.rts-tender.ru. (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке Заявителей для участия в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания срока приема/подачи Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды

с Участником аукциона в электронной форме являются условия публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.1. Для участия в аукционе в электронной форме Заявитель представляет Оператору электронной площадки Заявку на участие в аукционе в электронной форме в сроки, порядке и форме (Приложение № 5), которые установлены в Документации об аукционе в электронной форме с приложением электронных образов документов, указанных в пункте 8.2.

8.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

8.2.1. Сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора аренды, внесение задатка или обеспечение исполнения договора аренды являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.2.2. Предложения об условиях выполнения работ (по

форме Приложения № 4), которые необходимо выполнить в отношении имущества, права на которое передаются по договору аренды, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных Документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

8.2.3. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

8.3. Заявитель вправе подать только одну Заявку в отношении каждого Объекта (лота) аукциона в электронной форме.

8.4. Прием Заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается Оператором электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств в дату и время начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанные в пункте 2.6.3.

8.5. Каждая Заявка на участие в аукционе в электронной форме, поступившая в сроки, указанные в п. 2.6.2. - 2.6.3., регистрируется Оператором электронной площадки.

8.6. Оператор электронной площадки направляет Заявителю в электронной форме подтверждение о регистрации представленной Заявки на участие в аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня с даты получения такой Заявки.

8.7. Заявки, поступившие после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, не рассматриваются и в тот же день Заявитель информируется Оператором электронной площадки об отказе в регистрации такой Заявки.

8.8. Заявка подается по установленной форме (Приложение № 5). Заявка (электронный образ документа) и прилагаемые к ней электронные образы документов представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней электронных образов документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

8.9. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

8.10. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в сроки и в порядке, установленные Документацией об аукционе в электронной форме, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

9. Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме

9.1. Не позднее одного часа с момента окончания подачи Заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанный в Документации об аукционе в электронной форме, Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона в электронной форме, все зарегистрированные Заявки.

В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более Заявок на участие в аукционе в электронной форме в отношении одного и того же Объекта (лота) аукциона в электронной форме при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки на участие в аукционе в электронной форме такого заявителя, поданные в отношении данного Объекта (лота) аукциона в электронной форме, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на участие в аукционе в электронной форме на предмет соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме, и соответствия Заявителей требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе в электронной форме.

9.3. Срок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи Заявок.

9.4. Заявитель не допускается Аукционной комиссией к участию в аукционе в электронной форме, в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 8.2. настоящей Документации об аукционе в электронной

форме, или наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в Документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия Заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям Документации об аукционе в электронной форме;

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения Заявки на участие в аукционе;

9.5. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме Заявителя и о признании Заявителя Участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

9.6. Организатор аукциона в электронной форме в день подписания протокола рассмотрения заявок размещает его на Официальном сайте торгов, на сайте Оператора электронной площадки.

9.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Оператор электронной площадки всем Заявителям, подавшим Заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании Участниками аукциона в электронной форме с указанием оснований отказа.

9.8. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе в электронной форме, в случае если в Документации об аукционе в электронной форме было установлено требование о внесении задатка, Оператор электронной площадки возвращает задаток в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей или о признании только одного Заявителя Участником аукциона в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона в электронной форме принято относительно только одного заявителя.

10. Порядок внесения и возврата задатка

10.1. Если по Объекту (лоту) аукциона в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме, то Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке, в сроки и в размере, указанные в настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

10.2. В случае если Заявителем подана Заявка в соответствии с требованиями Документации об аукционе в электронной форме, соглашение о задатке между Организатором аукциона в электронной форме и Заявителем считается совершенным в письменной форме. Заключение договора о задатке (Приложение № 6) не является обязательным.

10.3. Задаток для участия в аукционе в электронной форме вносится в соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте Оператора электронной площадки www.rts-tender.ru, по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА

БИК 044525967

Расчётный счёт: 40702810600005001156

Корр. счёт 30101810945250000967

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

10.4. Плательщиком задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

10.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 10.3 Документации об аукционе в электронной форме, является выписка с этого счета, предоставляемая получателем платежа в Аукционную комиссию.

10.6. Задаток Заявителю, подавшему Заявку после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола аукциона.

10.7. Задаток Заявителю, отзывавшему Заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок (пункт 2.6.3.), возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве Заявки. В случае отзыва Заявителем Заявки позднее даты начала рассмотрения Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Заявителя, признанного Участником.

10.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

10.9. Задаток Участника, который участвовал в аукционе в электронной форме, но не стал победителем, за исключением Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме.

10.10. Задаток Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды Арендодателем с Победителем аукциона в электронной форме.

10.11. Задаток Участника, не участвовавшего в аукционе в электронной форме, возвращается в порядке, предусмотренном п. 10.9. Документации об аукционе в электронной форме.

10.12. Задаток, внесенный Победителем аукциона в электронной форме, Единственным участником аукциона в электронной форме или Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды (при заключении договора аренды с таким Участником) засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект (лот) аукциона в электронной форме. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона в электронной форме или Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

10.13. В случае отказа либо уклонения Участника, с которым заключается договор аренды, от подписания договора аренды Объекта (лота), задаток ему не возвращается. В случае если один Участник аукциона в электронной форме является одновременно Победителем такого аукциона в электронной форме и его Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного Участника аукциона в электронной форме, от заключения договора аренды в качестве Победителя аукциона в электронной форме задаток, внесенный таким Участником, не возвращается.

10.14. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона в электронной форме в установленные сроки (пункт 2.6), поступившие задатки возвращаются Оператором электронной площадки Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме.

11. Аукционная комиссия

11.1. Организатор аукциона до размещения извещения о проведении аукциона принимает решение о создании Аукционной комиссии, определяет ее состав, назначает председателя комиссии.

11.2. Аукционной комиссией осуществляются рас-

смотрение Заявок и определение участников, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокола аукциона в электронной форме, протокола об отказе от заключения договора аренды, протокола об отстранении Заявителей/ Участников от участия в аукционе в электронной форме.

11.3. Число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

11.4. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам.

11.5. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме Заявителей и о признании Заявителей Участниками, или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 9 Документации об аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется Аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме

12.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона в электронной форме. Оператор электронной площадки обязан обеспечить Участникам аукциона в электронной форме возможность принять участие в аукционе в электронной форме. При этом Оператор электронной площадки Действующему правообладателю при проведении аукциона в электронной форме с помощью программно-аппаратных средств присваивает соответствующий статус, позволяющий делать предложения о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене.

12.2. Процедура аукциона в электронной форме проводится в дату и время, указанные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время проведения аукциона в электронной форме соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка и не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

12.3. Аукцион в электронной форме проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и время путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.6 Документации об аукционе в электронной форме.

12.4. В случае поступления предложений о цене договора (цене лота) в течение 10 (десяти) минут с момента начала представления предложений, время представления предложений о цене договора (цене лота) продлевается еще на 10 (десяти) минут.

12.5. В случае если в течение 10 (десяти) минут с начала аукциона в электронной форме или последующих предложений цены договора (цены лота), ни один из Участников не предложил более высокую цену договора (цену лота), и действующий правообладатель, не заявил в течение последующих

10 (десяти) минут о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене, «шаг аукциона» с помощью программно-аппаратных средств снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

12.6. Если действующий правообладатель воспользовался правом, указанным в п. 12.5 Документации об аукционе в электронной форме, Оператором электронной площадки для Участников аукциона обеспечивается возможность делать свои предложения о цене договора аренды (цене лота) в течение последующих

10 (десяти) минут, после чего, в случае если такие предложения были сделаны, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене договора (цене лота) в течение последующих 10 (десяти) ми-

нут.

12.7. Аукцион в электронной форме завершается автоматически с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене договора аренды либо после начала аукциона в электронной форме ни один Участник не повысил текущее ценовое предложение на величину «шага аукциона», «шаг аукциона» достиг своего минимального значения (п. 12.5.) и действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в п. 12.5. Документации об аукционе в электронной форме.

12.8. От начала подачи предложений о цене до истечения срока их подачи на электронной площадке для Участников должны отображаться в обязательном порядке все поданные другими Участниками предложения о цене договора аренды (цене лота), а также время их поступления и время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене, в соответствии с пунктами 12.4., 12.5., 12.6. Документации об аукционе в электронной форме.

12.9. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора аренды.

12.10. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в электронной форме в течение одного часа со времени завершения аукциона в электронной форме (п. 12.7.) для подведения Аукционной комиссией итогов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола об итогах аукциона в электронной форме.

12.11. Организатор аукциона в электронной форме размещает Протокол об итогах аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.12. Протокол об итогах аукциона в электронной форме размещается Организатором аукциона в электронной форме на сайте Оператора электронной площадки, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13. Признание аукциона несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях:

13.1.1. Только один Заявитель признан Участником аукциона в электронной форме;

13.1.2. На участие в аукционе в электронной форме была подана только одна Заявка;

13.1.3. На участие в аукционе в электронной форме не было подано ни одной Заявки;

13.1.4. Ни один из Заявителей не допущен к участию в аукционе в электронной форме;

13.1.5. В аукционе в электронной форме участвовал только один Участник;

13.1.6. В случае если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене договора аренды (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора аренды и в течение последующих 10 (десяти) минут действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в п. 12.1. Документации об аукционе в электронной форме, а шаг аукциона достиг своего минимального размера, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

13.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.; 13.1.2., Арендодатель обязан заключить договор с Единственным участником на условиях и по цене, которые предусмотрены Заявкой на участие в аукционе в электронной форме и Документацией об аукционе в электронной форме, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Документации об аукционе в электронной форме.

13.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах

13.1.3-13.1.6, Арендодатель и Администрация совместно с Организатором аукциона в электронной форме вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме в установленном порядке. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель совместно с Организатором аукциона в электронной форме вправе изменить условия аукциона в электронной форме.

13.4. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

14. Условия и сроки заключения договора аренды

14.1. Заключение договора аренды (Приложение № 7) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Документацией об аукционе в электронной форме.

14.2. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона

в электронной форме направляет Победителю аукциона в электронной форме один экземпляр Протокола об итогах аукциона в электронной форме и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора аренды (цены лота), предложенной Победителем аукциона в электронной форме, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

14.3. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты аукциона в электронной форме направляет Единственному участнику аукциона в электронной форме проект договора аренды, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены договора аренды (цены лота), в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

14.4. Победитель аукциона в электронной форме или Единственный участник аукциона в электронной форме должен представить обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), подписать проект договора аренды Объекта (лота) аукциона в электронной форме и представить его Арендодателю не позднее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения на Официальном сайте торгов Протокола об итогах аукциона в электронной форме или Протокола рассмотрения Заявок (в случае признания аукциона в электронной форме несостоявшимся).

14.5. В случае если Победитель аукциона в электронной форме или Единственный Участник аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный Документацией об аукционе (пункт 14.4.), не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также Обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), Победитель аукциона в электронной форме, Единственный участник аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.6. Договор аренды заключается на условиях, указанных в Документации об аукционе в электронной форме и в поданной Участником, с которым заключается договор аренды, Заявке и по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме / Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, или по начальной (минимальной) цене договора аренды (цене лота) в случае заключения договора аренды с Единственным участником аукциона в электронной форме.

14.7. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора аренды, указанных в Документации об аукционе в электронной форме, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п. 14.10. Документации об аукционе в электронной форме.

14.8. Арендная плата за пользование Объектом (лотом) аукциона в электронной форме вносится в порядке, предусмотренном договором аренды.

14.9. В срок, предусмотренный для заключения договора аренды, Арендодатель обязан отказаться от заключения договора аренды с Победителем аукциона в электронной форме либо с Участником, с которым заключается такой договор аренды, в случае установления факта:

14.9.1. проведения ликвидации такого Участника - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

14.9.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

14.9.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.2. настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

14.10. При заключении и исполнении договора аренды цена такого договора аренды не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора аренды (цены лота), указанной в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором аренды.

14.11. В случае отказа от заключения договора аренды с Победителем аукциона в электронной форме, либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора аренды с Участником аукциона в электронной форме с которым заключается такой договор, Аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 14.9 настоящей Документации об аукционе в электронной форме и являющихся основанием для отказа от заключения договора аренды, составляется Протокол об отказе от заключения договора аренды, который подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол об отказе от заключения договора аренды составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона в электронной форме. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, ЕПТ МО в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Арендодатель в течение двух рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор аренды.

14.12. В случае если Победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя аукциона в электронной форме заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды, либо заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды. Арендодатель обязан заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при отказе от заключения договора аренды с Победителем аукциона в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 14.9. Документации об аукционе в электронной форме. Арендодатель в течение трех рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды направляет Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, один экземпляр Протокола об отказе от заключения договора аренды и проект договора аренды, который составляется путем включения условий исполнения договора аренды, предложенных Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме. Указанный проект договора аренды подписывается Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в десятидневный срок и представляется Арендодателю.

При этом заключение договора аренды для Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

14.13. В случае если Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене договора аренды (цене лота) в срок, предусмотренный Документацией об аукционе в электронной форме (пункт 14.12.) не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), такой Участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.14. В случае уклонения Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды.

14.15. В случае если договор аренды не заключен с Победителем аукциона в электронной форме или с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

14.16. В случае перемены Арендодателя или обладателя имущественного права действие соответствующего договора аренды не прекращается и проведение аукциона в электронной форме не требуется.

14.17. К Документации об аукционе в электронной

форме прилагается проект договора аренды, являющийся неотъемлемой частью Документации об аукционе в электронной форме.

Примечание: Полный текст извещения 040418/6987935/15, включая приложения №1-9, размещен на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, а также на электронной площадке www.rts-tender.ru.

Дополнительно информация об аукционе размещена:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (номер процедуры 00100120101165);
- на сайте www.rctmo.ru,
- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района www.oz-rayon.ru

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"



146-194. 145-893

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** В.М. Тихонова, Е.В. Панфилова

Адрес издателя и редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г.

«Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)

Заказ: 282015